

# Návod k použití






## HiPath 4000

OpenStage 60/80 T  
OpenStage Key Module



[www.siemens.cz/enterprise](http://www.siemens.cz/enterprise)

**SIEMENS**

## Důležitá upozornění

	<p>Z bezpečnostních důvodů smí být telefon napájen pouze následovně:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pomocí příslušného originálního napáječe.</li> </ul> <p>Číslo předmětu: C39280-Z4-C51x (x: 0 = EU, 1 = US, 2 = UK)</p>
	<p>Telefon nebo přídatný modul nikdy neotvírejte! Vyskytnou-li se problémy, obraťte se na správce systému.</p>
	<p>Používejte pouze originální příslušenství Siemens! Používání jiného příslušenství je nebezpečné a vede k neplatnosti záruky, ručení výrobce a označení CE.</p>

## Označení CE

	<p>Shoda přístroje se směrnicí EU 1999/5/EG je potvrzena označením CE. Výrobce, Siemens AG, tímto prohlašuje, že zařízení OpenStage je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/EG.</p>
	<p>Všechny elektrické a elektronické přístroje je třeba likvidovat odděleně od běžného domovního odpadu na místech k tomu určených.</p> <p>Odborná likvidace a oddělený sběr starých přístrojů slouží jako prevence potenciálních škod na zdraví a životním prostředí a jsou předpokladem pro recyklaci použitých elektrických a elektronických zařízení.</p> <p>Podrobné informace o likvidaci starých přístrojů získáte od svého obecního zastupitelství, služby pro likvidaci odpadu, obchodníka, u kterého jste produkt zakoupili nebo od svého konzultačního partnera v oblasti prodeje.</p> <p>Tyto výroky platí jen pro zařízení, která jsou instalována a prodávána v zemích Evropské unie a podléhají evropské směrnici 2002/96/EC. V zemích mimo Evropskou unii mohou platit pro likvidaci elektrických a elektronických zařízení odlišná ustanovení.</p>

## Stanoviště telefonu

- Telefon by se měl používat v kontrolovaném prostředí s teplotním rozmezím 5 °C až 40 °C.
- Pro dobrou kvalitu hlasitého telefonování by měl prostor před mikrofonem (vpředu vpravo) zůstat volný. Optimální vzdálenost pro hlasité telefonování je 50 cm.
- Nepoužívejte telefon v místnosti s vysokou prašností; to může značně snížit životnost telefonu.
- Nevystavujte telefon přímému slunečnímu nebo jinému tepelnému záření, neboť může poškodit elektronické součásti a plastový kryt.
- Nepoužívejte telefon ve vlhkém prostředí (např. koupelny).

## Aktualizace software



Během aktualizace software nesmí být telefon odpojen od napáječe, vedení LAN nebo telefonního vedení.

Postup aktualizace lze poznat buď z příslušného zobrazení na displeji a/nebo blikajících světelných signalizací.

## Dokumentace na Internetu

Tento dokument a další informace obdržíte na Internetu:

<http://www.enterprise-communications.siemens.com> → Products → Phones & Clients → (zvolte produkt) → Downloads nebo [www.hipath.cz](http://www.hipath.cz).

Pro prohlížení a tisk dokumentů v PDF potřebujete bezplatný software „Acrobat Reader“:

<http://www.adobe.com>

Technické pokyny, aktuální informace k aktualizaci firmware, často kladené otázky a další najdete na Internetu:

<http://wiki.siemens-enterprise.com>

## Obsah

### Důležitá upozornění ..... 2

Označení CE .....	2
Stanoviště telefonu .....	3
Aktualizace software .....	3
Dokumentace na Internetu .....	3

### Obecné informace..... 11

K návodu k použití .....	11
Servis .....	11
Použití .....	12
Informace o typu telefonu .....	12
Kvalita hlasitého telefonování a displeje .....	12
Jednolinkový telefon/vícelinkový telefon .....	12
Šéf-sekretářské funkce (CHESE) .....	12

### První seznámení s OpenStage..... 13

Uživatelské rozhraní OpenStage 60/80 T .....	13
Přípojky na spodní straně telefonu .....	14
OpenStage Manager .....	14
OpenStage Key Module .....	15
Tlačítka a ovladače .....	16
Tlačítka funkcí .....	16
Zvukové ovládací prvky .....	16
Tlačítka režimu .....	17
TouchGuide .....	18
Volně programovatelná doteková tlačítka .....	20
Číslicová tlačítka .....	21
Grafický displej .....	23
Náhled .....	23
Displejová klávesnice .....	24
Kontextová zobrazení .....	25
Klidový stav .....	25
Telefonní dialogy .....	26
Hlášení .....	26
Kontextová menu .....	27
Pop-Up okno .....	27
Záložka aplikací .....	28

## **Aplikace Vašeho OpenStage ..... 29**

Listování v aplikacích .....	29
Telefonní rozhraní .....	30
Telefonní seznamy .....	31
Osobní telefonní seznam .....	32
Seznam LDAP .....	33
Seznamy volání .....	34
Správa seznamů volání .....	34
Podrobnosti o záznamu .....	35
Schránka .....	36
Zprávy (žádosti o zpětné volání) .....	36
Hlasové zprávy .....	37
Menu .....	38
Nastavení – servisní nabídka .....	38
Nastavení – uživatelské menu telefonu .....	38
Nastavení - správa .....	39
Aplikace .....	39
Funkce nápovědy .....	40

## **Základní funkce ..... 41**

Příjem volání .....	41
Příjem volání sluchátkem .....	41
Příjem volání bez vyzvednutí sluchátka (hlasité telefonování) .....	41
Přepnutí na hlasité telefonování .....	42
Přepnutí na sluchátko .....	42
Hlasitý příposlech .....	42
Ukončení hovoru .....	42
Volba/volání .....	43
Volba .....	43
Volba se zavěšeným sluchátkem .....	43
Volba pomocí připojené náhlavní soupravy .....	43
Volba tlačítka cílové volby .....	44
Opakování volby .....	44
Volba naposledy voleného telefonního čísla .....	44
Vypnutí/zapnutí mikrofonu .....	45
Volání druhého účastníka (zpětný dotaz) .....	45
Střídání k právě čekajícímu účastníkovi .....	45
Předání hovoru .....	46
Přesměrování volání .....	47
Přehled typů přesměrování .....	47
Zřízení tlačítkem přesměrování .....	48
Zřízení prostřednictvím servisního menu .....	50
Vymazání cíle pro pevné přesměrování .....	51
Zobrazení na displeji .....	51

Zpětné volání	52
Uložení zpětného volání	52
Příjem zpětného volání	52
Reakce na žádost o zpětné volání	53
Kontrola/vymazání uložených zpětných volání	53

## **Komfortní funkce ..... 54**

Příjem volání	54
Příjem volání s náhlavní soupravou	54
Příjem volání tlačítkem pro přímé volání	54
Převzetí volání pro spolupracovníci/spolupracovnicka ve skupině	55
Cílené převzetí volání	55
Příjem volání ve skupinové přípojce	56
Přímé hlasité oslovení	56
Volba/volání	57
Volba tlačítkem pro přímé volání	57
Volba telefonního čísla ze seznamu volání	57
Osobní telefonní seznam	57
Volba z databáze LDAP	59
Zkrácená volba	59
Přímé oslovení spolupracovnice/spolupracovnicka přes reproduktor	60
Během hovoru	61
Upozornění na druhé volání tlačítkem pro přímé volání	61
Příjem druhého volání	61
Zapnutí/vypnutí druhého volání	61
Příjem druhého volání dotekovým tlačítkem	62
Příjem druhého volání pomocí menu	62
Konference podporovaná systémem	63
Sestavení konference	64
Rozšíření konference	65
Předání konference	66
Cílené odpojení účastníka konference	67
Ovládání pomocí tónové volby (dovolba DTMF)	68
Parkování v celém systému	69
Manuální parkování hovorů	69
Opětný příjem zaparkovaného hovoru	69
Pokud jste nebyli spojeni....	70
Upozornění – připomenutí	70
Napojení – vstup do hovoru	70
HiPath 4000 jako interkomunikační zařízení	71
Přímé hlasité oslovení v celém systému	72
Přímé oslovení ve skupině	73
Oznámení (oběžník) všem členům skupiny linek	75
Přesměrování	76
Automatické přesměrování volání	76
Zpožděné přesměrování volání	76

Přesměrování volání pro cizí přípojku. . . . .	77
Uložení cíle pro cizí telefon – zapnutí přesměrování . . . . .	77
Uložení cíle pro fax/PC/„obsazeno“ – zapnutí přesměrování . . . . .	78
Kontrola/vypnutí přesměrování pro cizí telefon . . . . .	79
Kontrola/vypnutí přesměrování pro fax/PC/obsazeno . . . . .	80
Změna přesměrování pro cizí přípojku. . . . .	80
Odpojení a opětné zapojení ze/do skupinové přípojky . . . . .	81

## **Programování dotekových tlačítek . . . . . 82**

Zřízení tlačítek funkcí . . . . .	82
Zřízení tlačítek cílové volby . . . . .	83
Dodatečné funkce u tlačítek cílové volby . . . . .	84
Zřízení tlačítek pro přímé volání . . . . .	85
Dodatečná změna popisu . . . . .	87
Smazání naprogramování dotekových tlačítek . . . . .	88

## **Uložení čísel pro zkrácené volby a termínů . . . . . 89**

Centrální čísla pro zkrácené volby. . . . .	89
Zkrácená volba s rozšířením. . . . .	89
Individuální čísla pro zkrácené volby . . . . .	90
Funkce termínu . . . . .	91
Uložení termínu. . . . .	91
Připomenutí termínu. . . . .	91

## **Telefonní seznamy a seznamy volání . . . . . 92**

Osobní telefonní seznam . . . . .	92
Vytvoření nového kontaktu. . . . .	92
Změna údajů o kontaktu. . . . .	94
Správa telefonního seznamu . . . . .	95
Správa kontaktních skupin . . . . .	96
Databáze LDAP . . . . .	98
Vyhledání záznamu LDAP . . . . .	98
Seznamy volání . . . . .	99
Prohlížení detailů . . . . .	99
Smazání záznamů . . . . .	99

## **Volání s výpočtem hovorného . . . . . 100**

Volba s přiřazením k projektu. . . . .	100
Zobrazení délky hovoru . . . . .	100

## **Privátní oblast/zabezpečení . . . . .101**

Uživatelské heslo . . . . .	101
Zablokování telefonu proti zneužití . . . . .	102
Zapnutí/vypnutí funkce „Nerušit“ . . . . .	103
Zapnutí/vypnutí zábrany přímého oslovení . . . . .	104
Potlačení zobrazení telefonního čísla u volaného účastníka . . . . .	104
Identifikace anonymního volání („zachycení“) . . . . .	105

## **Další funkce/služby . . . . .106**

Použití cizího telefonu jako vlastního . . . . .	106
Identifikace na cizím telefonu . . . . .	106
Vypnutí identifikace na cizím telefonu . . . . .	107

## **Telefonování pomocí více linek . . . . .108**

Tlačítka linky . . . . .	108
Používání linky . . . . .	109
Přehled o linkách . . . . .	110
Příjem volání pomocí tlačítek linky . . . . .	111
Příjem volání v nabízeném pořadí . . . . .	111
Přednostní příjem volání . . . . .	111
Vypnutí/zapnutí vyzvánění . . . . .	112
Volba pomocí tlačítek linky . . . . .	113
Opakování volby pro určitou linku (uloženého telefonního čísla) . . . . .	114
Opakování volby pro určitou linku (naposled voleného telefonního čísla) . . . . .	114
Uložení telefonního čísla pro „opakování volby na lince“ . . . . .	115
Schránka linky . . . . .	115
Prohlížení schránky . . . . .	116
Identifikace použité linky . . . . .	117
Telefonování střídavě na několika linkách . . . . .	117
Ukončení spojení na lince . . . . .	118
Vstup do hovoru na lince (konference tří účastníků) . . . . .	118
Povolení nebo zabránění vstupu do hovoru . . . . .	118
Povolení vstupu . . . . .	118
Zabránění vstupu do hovoru . . . . .	119
Ukončení spojení na lince . . . . .	119
Připojení svědka . . . . .	120
Přidržení a opětný příjem hovoru tlačítkem linky . . . . .	120
Výhradní přidržení hovoru tlačítkem linky a opětný příjem . . . . .	121
Cílené převzetí přidržené linky . . . . .	121
Přesměrování volání pro linku . . . . .	122
Přepnutí vyzvánění . . . . .	122



## **Telefonování ve skupině „Šéf-sekretariát“ ..... 123**

Volání vedoucí(ho) nebo sekretariátu .....	123
Převzetí volání pro vedoucí(ho) v sekretariátu .....	124
Příjem volání pro vedoucí(ho) během hovoru .....	124
Přepnutí vyzvánění přímo k vedoucí(mu) .....	125
Příjem volání u vedoucí(ho) .....	125
Příjem volání pro jiné skupiny „Šéf-sekretariát“ .....	125
Použití druhého telefonu pro vedoucí(ho) .....	126
Zapnutí/vypnutí druhého volání pro vedoucí(ho) .....	126
Signální vyzvánění .....	127
Volání posla .....	127
Zastoupení pro sekretariát .....	127

## **Speciální funkce při paralelním vyzvánění (ONS) ... 128**

### **Individuální nastavení telefonu ..... 129**

Displej .....	129
Přizpůsobení sklonu displeje .....	129
Doba pro režim klidového stavu .....	129
Spořič displeje .....	130
Vzhled .....	132
Intenzita osvětlení pro TouchSlider .....	133
Kontrast pro přídavné moduly OpenStage .....	134
Nastavení zvuku .....	135
Hlasitost .....	135
Akustika místnosti .....	136
Soubor vyzvánění .....	137
Vypnutí/zapnutí vyzvánění .....	138
Změna hlasitosti během hovoru .....	138
Konfigurace Bluetooth .....	139
Nastavení Bluetooth .....	139
Připojení/odpojení zařízení Bluetooth .....	141
Správa zařízení Bluetooth .....	142
Kontextové menu .....	145
Automatické uzavření .....	145
Nastavení automatické délky trvání zobrazení .....	146
Prohlížení údajů servisního menu .....	147

<b>Bluetooth.....</b>	<b>148</b>
Rozpoznání .....	148
Párování .....	148
Přenos kontaktů .....	149
Příjem vCARD .....	149
Odeslání vCARD .....	150
Náhlavní souprava Bluetooth .....	151
Testování náhlavní soupravy Bluetooth .....	151
 <b>Rádce pro uživatele .....</b>	 <b>154</b>
Chybová hlášení na displeji .....	154
Konzultační partner v případě problémů .....	155
Odstraňování poruch funkcí .....	156
Údržba telefonu .....	156
 <b>Rejstřík .....</b>	 <b>157</b>

## Obecné informace

### K návodu k použití

Informace v tomto dokumentu obsahují obecné popisy technických možností, které nemusí být v konkrétním případě vždy k dispozici. Požadované funkce je třeba stanovit při uzavírání smlouvy.

Pokud zjistíte, že některé funkce na telefonu nejsou k dispozici, může to mít tyto příčiny:

- Funkce není pro telefon zřízena - obraťte se prosím na správce systému.
- Vaše komunikační platforma nemá tuto funkci k dispozici - obraťte se prosím na nejbližší pobočku Siemens ohledně dovybavení.

Tento návod k použití Vám umožní poznat OpenStage a jeho funkce. Obsahuje důležité informace pro bezpečný a řádný provoz OpenStage. Řiďte se přesně těmito pokyny, aby nedošlo k chybám při obsluze a mohli jste svůj multifunkční telefon v síti optimálně používat.

Tento návod k použití by si měl přečít a dodržovat každý, kdo instaluje, obsluhuje nebo programuje OpenStage.



Pro Vaši vlastní bezpečnost si prosím pečlivě přečtete odstavec s bezpečnostními pokyny. Dodržujte přesně tyto instrukce, abyste neohrozili sebe nebo ostatní a nepoškodili zařízení.

Tento návod k použití je sestaven komfortně, tzn., že budete krok za krokem seznamováni s ovládáním OpenStage.

Správa je popsána v samostatné příručce. Zkrácený návod k použití obsahuje rychlé a spolehlivé vysvětlení často používaných funkcí.

### Servis



Servisní oddělení Siemens může řešit pouze problémy nebo vady na samotném zařízení. Máte-li dotazy k používání, obraťte se prosím na svého distributora nebo správce sítě. Máte-li dotazy k telefonní přípojce, obraťte se prosím na svého provozovatele sítě.

V případě problémů nebo vad na zařízení volejte prosím servisní telefonní číslo ve Vaší zemi.

### Použití

Telefon OpenStage byl vyvinut jako zařízení pro přenos hlasu a je určen pro umístění na pracovní stůl. Každé jiné použití je v rozporu s jeho určením.

### Informace o typu telefonu

Identifikační údaje o telefonu najdete na typovém štítku na spodní straně zařízení; zde je uvedeno přesné označení produktu a jeho sériové číslo. Potřebné údaje o komunikační platformě obdržíte popř. od svého správce systému.

Tyto údaje musíte uvádět vždy při kontaktu s naším servisním oddělením, pokud se vyskytnou problémy nebo poruchy.

### Kvalita hlasitého telefonování a displeje

- Pro zajištění dobré kvality hlasitého telefonování dbejte prosím na to, aby byl prostor před mikrofonem (vpředu vpravo) volný. Optimální vzdálenost je asi 50 cm.
- Pro dosažení co nejlepší čitelnosti displeje postupujte následovně:
  - Umístěte telefon a nastavte displej tak, abyste si ho mohli pohodlně prohlížet a přitom zabránit odrazu světla.

### Jednolinkový telefon/vícelinkový telefon

OpenStage 60/80 T je „vícelinkový“. To znamená, že na rozdíl od jednolinkových telefonů může správce systému zřídit na Vašem telefonu více linek. Každá z těchto linek má k dispozici vlastní telefonní číslo, prostřednictvím kterého může provádět popř. přijímat volání.

Volně programovatelná doteková tlačítka slouží na vícelinkovém telefonu jako tlačítka linky → strana 108.

Při telefonování s vícelinkovým telefonem musíte přihlížet k některým zvláštnostem → strana 108.

### Šéf-sekretářské funkce (CHESE)

Zvláštnost tvoří konfigurace CHESE. Jedná se přitom o vícelinkový telefon se zvláštními funkcemi (např. „přepnutí vyzvánění“, „Převzetí“ a „Zástupce“, přizpůsobené situaci Šéf-sekretariát → strana 123.

## První seznámení s OpenStage

Následující informace seznamují uživatele s často používanými ovládacími prvky a zobrazením na displeji.



OpenStage 80 T a OpenStage 60 T se liší pouze provedením krytu.

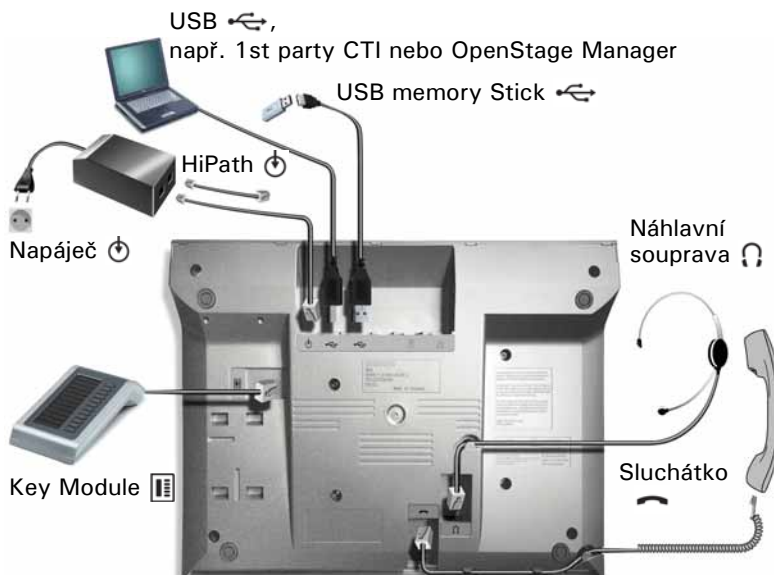
## Uživatelské rozhraní OpenStage 60/80 T

Na obrázku je telefon OpenStage 60 T, popis platí i pro OpenStage 80 T.



1	Pomocí sluchátka můžete telefonovat jako obvykle.
2	Velký grafický displej Vám intuitivně pomáhá při ovládání telefonu → strana 23.
3	Pomocí tlačítek režimu (Mode Keys) ovládáte pohodlně aplikace svého telefonu. Opakovaná aktivace vybírá postupně záložky v rámci jedné funkce → strana 17.
4	Pomocí TouchGuide můžete pohodlně ovládat aplikace svého telefonu → strana 18.
5	Přiřazením vlastních telefonních čísel a funkcí volně programovatelným dotekovým tlačítkům přizpůsobíte svůj telefon svým osobním požadavkům → strana 20.
6	Tlačítka funkcí vyvoláte při telefonování často používané funkce (např. rozpojení) → strana 16.
7	Pro optimální nastavení zvukových vlastností Vašeho telefonu máte k dispozici tlačítka pro nastavení zvuku → strana 16.
8	Pomocí TouchSlider nastavíte aktuální hlasitost (např. telefon vyzvánění - hlasitost vyzvánění) → strana 16.
9	Prostřednictvím signalizace volání jsou příchozí volání opticky signalizována.
10	Číslcová tlačítka slouží k zadávání telefonních čísel a psaní textu → strana 21.

## Přípojky na spodní straně telefonu



## Vlastnosti telefonu OpenStage

	OpenStage	80 T	60 T
Konstrukce displeje		barevný TFT 320x240	barevný TFT 320x240
Osvětlení displeje		✓	✓
Volně programovatelná doteková tlačítka		8	8
Plně duplexní funkce hlasitého telefonování		✓	✓
Náhlavní souprava		✓	✓
Bluetooth		✓	✓
USB master/slave <sup>[1]</sup>		✓	✓
Rozhraní pro přídatné moduly		✓	✓
OpenStage Phone adapter		✓	✓

[1] nevhodné pro USB Hub

## OpenStage Manager

Program Vám umožňuje přizpůsobit svůj OpenStage svým osobním požadavkům.



Zeptejte se správce systému na nejaktuálnější verzi OpenStage Manager.

## OpenStage Key Module

OpenStage Key Module je přídatný modul, který lze upevnit z boku na telefon a který Vám poskytuje dalších 12 prosvícených a volně programovatelných dotekových tlačítek.

Tato doteková tlačítka můžete stejně jako u telefonu přiřadit a používat podle svého přání → strana 20.



Na obrázku je OpenStage Key Module pro OpenStage 80 T.

Ke svému OpenStage 60/80 T můžete připojit až dva OpenStage Key Module.



Pro provoz jednoho nebo několika přídatných modulů potřebujete vždy síťový napáječ.

Další technické vysvětlivky, bezpečnostní pokyny a instrukce ohledně montáže najdete v návodu k použití příslušenství.

Ten obřííte na Internetu na adrese

<http://www.enterprise-communications.siemens.com>

## Tlačítka a ovladače

### Tlačítka funkcí



Tlačítko	Funkce při stisku tlačítka
	Ukončení hovoru (rozpojení) → strana 42.
	Zapnutí/vypnutí přesměrování volání → strana 47.
	Zahájení hlasové volby <sup>[1]</sup> .

[1] Tato funkce ještě není k dispozici.

### Zvukové ovládací prvky

#### Tlačítka pro nastavení zvuku



Tlačítko	Funkce při stisku tlačítka
	Zapnutí/vypnutí reproduktoru → strana 41.
	Zapnutí/vypnutí náhlavní hovorové soupravy → strana 54.
	Zapnutí/vypnutí mikrofonu (také při hlasitém telefonování → strana 45).

#### TouchSlider

Přejížděním prsty po ovladači (posuvníku) nastavíte podobně jako u TouchGuide → strana 18 vlastností svého telefonu, např. hlasitost.



symbol, používaný v návodu:



Modrý světelný pruh ukazuje aktuální hlasitost (vyzvánění, hlasitost reproduktoru a ve sluchátku). Tuto hlasitost můžete změnit dotykem ovladače.

Nastavení intenzity osvětlení TouchSlider → strana 133.



## Tlačítka režimu

Jedním dotekem tohoto tlačítka přejdete do požadované aplikace. Opakovaným dotekem lze postupně vybírat záložky v rámci jedné aplikace.



Tlačítka	Funkce při stisku tlačítka	Světelná signalizace
	Zobrazení telefonního rozhraní → strana 30.	Modrá: Aplikace je aktivní.
	Zobrazení telefonních seznamů → strana 31.	Modrá: Aplikace je aktivní.
	Zobrazení seznamů volání → strana 34.	Modrá: Aplikace je aktivní. Bílá: Nový záznam v seznamu volání.
	Zobrazení hlasových zpráv → strana 36.	Modrá: Aplikace je aktivní. Bílá: Nová hlasová zpráva.
	Zobrazení uživatelského/aplikačního menu → strana 38.	Modrá: Aplikace je aktivní.
	Zobrazení funkce nápovědy → strana 40.	Modrá: Aplikace je aktivní.











Symby tlačítek režimu najdete také na displeji, viz → strana 28.



## TouchGuide



Před použitím telefonu odstraňte ochrannou fólii z mezikruží kolem TouchGuide!

Tímto ovládacím prvkem ovládáte většinu funkcí telefonu a zobrazení na displeji:

Ovládání	Funkce při stisku tlačítka
 <p>Stiskněte tlačítko .</p>	<p>V klidovém stavu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>otevření menu klidového stavu → strana 25</li> </ul> <p>V seznamech a menu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>vyvolání další úrovně</li> </ul> <p>Záznam je vybrán:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>provedení akce</li> </ul> <p>Kontextové menu je k dispozici:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>otevření kontextového menu</li> </ul>
 <p>Stiskněte tlačítko .</p>	<p>V klidovém stavu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>otevření menu klidového stavu → strana 25</li> </ul> <p>V seznamech a menu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o úroveň zpět</li> </ul> <p>Záznam je vybrán:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>přerušení akce</li> </ul> <p>V zadávacích polích:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>mazání znaků vlevo od kurzoru</li> </ul>
 <p>Stiskněte tlačítko .</p>	<p>V seznamech a menu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>listování směrem dolů</li> <li>dlouhý stisk: přejít na konec listování/menu</li> </ul>
 <p>Stiskněte tlačítko .</p>	<p>V seznamech a menu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>listování směrem nahoru</li> <li>dlouhý stisk: přejít na začátek listování/menu</li> </ul>
 <p>Přejeďte prsty přes vnitřní mezikruží .</p>	<p>V seznamech a menu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>listování směrem nahoru popř. dolů</li> </ul> <p>V zadávacích polích:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>výběr znaků na displejové klávesnici → strana 24</li> </ul>

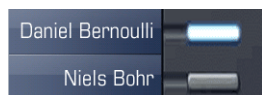
Ovládání	Funkce při stisku tlačítka
 <p>Stiskněte tlačítko .</p>	<p>Záznam je vybrán:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• provedení akce</li><li>• zahájení volání</li></ul>

## Volně programovatelná doteková tlačítka

Váš OpenStage 60/80 T má k dispozici 8 prosvícených dotekových tlačítek, kterým můžete přiřadit funkce nebo telefonní čísla.



Počet volně programovatelných dotekových tlačítek zvýšíte připojením přídatného modulu → strana 15.



V závislosti na naprogramování použijte doteková tlačítka jako:

- tlačítka funkcí → strana 82
- tlačítka cílové volby → strana 83
- tlačítka pro přímé volání → strana 85



Jen u tlačítek cílové volby můžete obsadit 2. úroveň rovněž cílovou volbou.

Krátkým dotykem vyvoláte naprogramovanou funkci popř. zahájíte volbu uloženého telefonního čísla.

Dlouhým dotykem otevřete menu pro programování tlačítka funkce. Tlačítka cílové volby a pro přímé volání můžete naprogramovat jen pomocí servisního menu.






Váš telefon může být nakonfigurován také tak, že zřízení tlačítek pro přímé volání není možné z důvodů ochrany dat a osob. S dotazy se prosím obraťte na svého správce systému.

Název funkce se zobrazí na displeji vlevo od tlačítka a nelze ho změnit, popis tlačítek cílové volby/pro přímé volání můžete definovat podle svého přání → strana 87.

Stav funkce poznáte podle světelné signalizace (LED) příslušného dotekového tlačítka.

### Světelné signalizace (LED) u tlačítek funkcí

LED		Význam tlačítka funkce
	nesvítí	Funkce je vypnuta.
	bliká <sup>[1]</sup>	Funkce je aktivní.
	svítí	Funkce je zapnuta.

[1] Blikající doteková tlačítka jsou v tomto návodu k použití bez ohledu na interval blikání zobrazena tímto symbolem. Interval blikání se liší pro různé stavy, které jsou přesně popsány na příslušných místech v návodu.




Na vícelinkovém telefonu lze používat volně programovatelná doteková tlačítka jako tlačítka linky → strana 108.


## Číslicová tlačítka

### Zadávání textu

V situacích, ve kterých je možné zadávání textu, můžete vedle číslic 0 až 9, mřížky a hvězdičky zadávat číslicovými tlačítky také text, interpunkční znaménka a zvláštní znaky. K tomu musíte číslicová tlačítka několikrát stisknout.

Příklad: Chcete-li napsat „h“, stiskněte 2x číslicové tlačítko . Během zadávání se zobrazí všechny možné znaky tohoto tlačítka. Zvýrazněný znak se krátce nato přemístí do zadávacího pole.















Pro urychlení zadávání můžete po výběru požadovaného znaku potvrdit zadání tlačítkem  na TouchGuide.

Chcete-li zadat v alfanumerickém zadávacím poli číslici, stiskněte dlouze příslušné tlačítko, abyste nemuseli znaky volit.

Abecední popis číslicových tlačítek Vám pomáhá také při zadávání Vanyity čísel (telefonní číslo v podobě jména; např. 0700 - MUSTER = 0700 - 687837).

### Přehled znaků (v závislosti na aktuálním nastavení jazyka)



Tlačítko	1x	2x	3x	4x	5x	6x	7x	8x	9x	10 x	11 x	12 x	13 x	14 x	
	1	[1]													
	a	b	c	2	ä										
	d	e	f	3											
	g	h	i	4											
	j	k	l	5											
	m	n	o	6	ö										
	p	q	r	s	7	ß									
	t	u	v	8	ü										
	w	x	y	z	9										
	0	+													
	[2]	.	*	#	,	?	!	'	-	(	)	@	/	:	_
	[3]														

[1] Mezera

[2] Další zvláštní znaky jsou k dispozici na displejové klávesnici

[3] Přepínání mezi velkými/malými písmeny a zadávání číslic

### Tlačítka s více funkcemi

Tlačítko	Funkce při zadávání textu	Funkce při dlouhém stisku
	Napsání zvláštního znaku.	Vypnutí/zapnutí vyzvánění → strana 138.
	Přepínání mezi velkými a malými písmeny a zadáváním číslic.	Zapnutí zablokování telefonu → strana 102.



Další možnosti zadávání textu poskytuje displejová klávesnice  
→ strana 24.

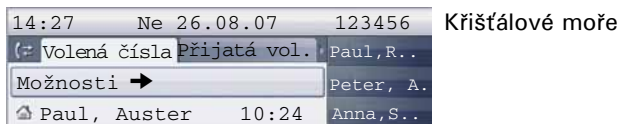
## Grafický displej

OpenStage 60/80 T je vybaven nastavitelným barevným grafickým displejem → strana 14.

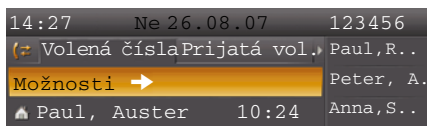
### Náhled

Zobrazení svého displeje můžete nakonfigurovat podle svého přání:

- Nastavte optimální polohu displeje → strana 12.
- Vyberte požadovaný vzhled displeje → strana 132.



Křišťálové moře



Příjemně šedá

### Stavový řádek

Ve stavovém řádku se zobrazují hodina, den a datum, jakož i číslo Vašeho telefonu.

Příslušné symboly zobrazují dodatečně různé situace:

Symbol	Význam
	Vyzvánění je vypnuto → strana 138
	Funkce „Nerušit“ je zapnuta → strana 103
	Zablokování telefonu je zapnuto → strana 102
	Funkce Bluetooth je zapnuta → strana 139
	K telefonu je přihlášen mobilní uživatel <sup>[1]</sup> .

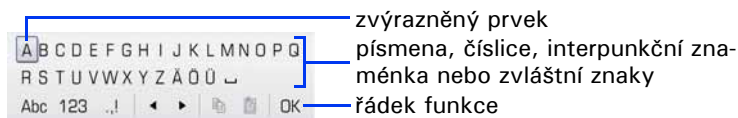
[1] Tato funkce ještě není k dispozici.

## Displejová klávesnice



Jednoduché texty a čísllice můžete také kdykoli zadat čísllicovými tlačítky → strana 21.

Displejová klávesnice se zobrazuje v závislosti na aktuální situaci.



Displejovou klávesnici ovládáte pomocí TouchGuide → strana 18.

Ovládání	Funkce
Přejeďte prsty po mezi-kruží.	Zvýraznění dalšího/předchozího prvku.
Stiskněte	Převzetí zvýrazněného prvku (píše znaky nebo provádí funkci).
Stiskněte	Mazání znaků vlevo.
Stiskněte	Zvýraznění .

V řádku funkcí můžete vybrat následující funkce:

Prvek	Význam
	Přepnutí na velká/malá písmena pro začátky slov (další písmeno velké, následující malé).
	Přepnutí na malá písmena.
	Přepnutí na číslice.
	Přepnutí na interpunkční znaménka a zvláštní znaky.
	Přemístění kurzoru o jeden znak doleva/doprava.
	Kopírování celého obsahu aktivního pole do schránky.
	Umístění obsahu schránky na pozici kurzoru. Stávající obsah nebude přepsán.
	Převzetí provedených změn.



## Kontextová zobrazení

Na grafickém displeji Vašeho OpenStage se v závislosti na situaci zobrazují různé obsahy, na které můžete intuitivně reagovat.

### Klidový stav

Jestliže neprobíhají hovory popř. nejsou prováděna žádná nastavení, je Váš OpenStage v klidovém stavu.

Vedle stavového řádku a seznamu vedle volně programovatelných dotekových tlačítek Vám grafický displej poskytuje rozsáhlá zobrazení v závislosti na kontextu.



### Menu klidového stavu

Stisknete-li v klidovém stavu tlačítko ↶ nebo tlačítko ➡ na TouchGuide ➔ strana 18, zobrazí se menu klidového stavu. Zde můžete vyvolat různé funkce. Záznamy se mohou lišit.

Menu klidového stavu může obsahovat následující záznamy

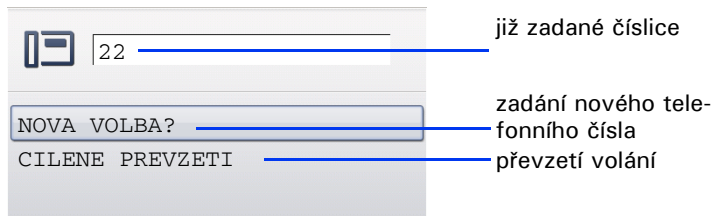
- PRESMEROVANI?<sup>[1]</sup>
- CILENE PREVZETI

[1] zobrazuje se volitelně, je-li zapnuto pevné nebo variabilní přesměrování

## Telefonní dialogy

Dialogová okna ve spodní části displeje vyzývají k zadávání nebo Vás informují o stavech spojení.

Příklad: V klidovém stavu zadejte telefonní číslo pomocí číslicových tlačítek.



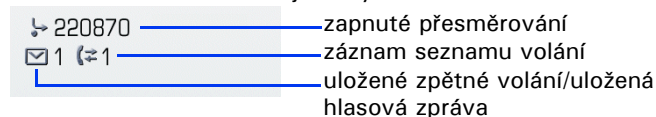
Po zadání první číslice jsou Vám v dialogovém menu (pop-up menu) → strana 27 nabízeny možnosti, vhodné pro danou situaci, které můžete vybrat a potvrdit pomocí TouchGuide → strana 18.

## Hlášení

Hlášení v levé horní oblasti displeje Vás upozorňují na aktuální nastavení nebo události.

Příklad:

- Je zapnuto přesměrování pro všechna volání. Všechna volání jsou předávána na telefonní číslo „220870“.
- Ve své nepřítomnosti jste obdrželi jednu žádost o zpětné volání/hlasovou zprávu.
- Seznam volání obsahuje nový záznam.



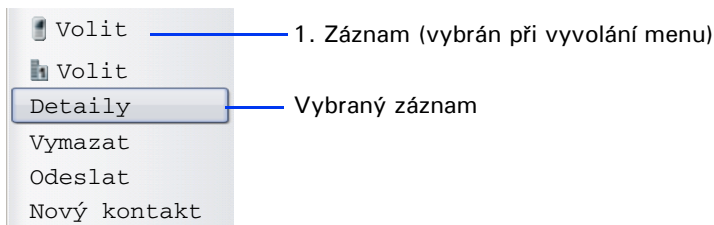
Význam všech symbolů hlášení:

Symbol	Význam
✉	Obdrželi jste nové hlasové zprávy.
💬	V seznamech volání máte nové záznamy.
↗	Přesměrování je aktivní.

## Kontextová menu

Symbol šipky ➔ vedle vybraného záznamu znamená, že jsou k dispozici další úrovně menu nebo možnosti výběru ve formě kontextového menu. Listujte v něm pomocí TouchGuide ➔ strana 18.

Můžete definovat, zda se kontextová menu mohou v určitých situacích, např. ve stavu spojení, automaticky zavřít ➔ strana 145. Sami můžete také volit délku trvání zobrazení ➔ strana 146.



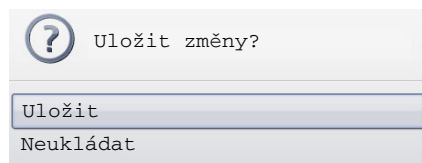
## Pop-Up okno

V určitých situacích se otevře automaticky okno pop-up v dolní třetině displeje.

### Pop-Up menu

Prostřednictvím pop-up menu jste vyzváni k výběru z funkcí v závislosti na situaci a k potvrzení popř. provedení zadání. Listujte pomocí TouchGuide ➔ strana 18.

Poté co jste provedli změnu nastavení a stiskli tlačítko ↶ na TouchGuide, otevře se následující pop-up menu.

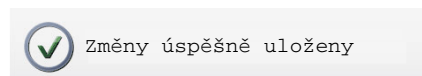


### Pop-Up upozornění

Pop-up upozornění Vás informuje pouze o akcích nebo stavech, na které již nemusíte reagovat.

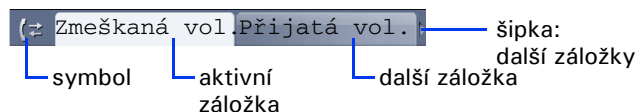
Příklad:


Po provedení změn nastavení se krátce zobrazí následující upozornění jako pop-up okno.




## Záložka aplikací

V mnoha případech můžete pomocí záložek vybrat v jedné aplikaci další možnosti.



Příklad: Otevřte seznamy volání dotekem tlačítka  → strana 17. Opakovaným stiskem stejného tlačítka můžete nyní přepínat mezi záložkami.

Podle symbolu vlevo vedle záložek kdykoli poznáte, v jaké aplikaci se právě nacházíte:

Symbol	Význam
	Telefonní rozhraní → strana 30
	Telefonní seznamy → strana 31
	Seznamy volání → strana 34
	Hlasové zprávy → strana 36
	Menu → strana 38
	Funkce nápovědy → strana 40

## Aplikace Vašeho OpenStage

Následně obdržíte přehled o různých aplikacích svého telefonu.

### Listování v aplikacích

#### Vyvolání aplikace

Pomocí tlačítek režimu → strana 17 přejděte do příslušné aplikace.

#### Listování záložkami aplikace

Jestliže obsahuje aplikace více záložek, vyberte opakovaným stiskem tlačítka režimu jednu z nich → strana 28.

#### Listování seznamy

Pomocí TouchGuide listujte záznamy a potvrďte požadované funkce → strana 18.

#### Otevření kontextových menu

Jestliže se u vybraného záznamu zobrazí šipka ➡, je k tomuto záznamu k dispozici kontextové menu → strana 27.

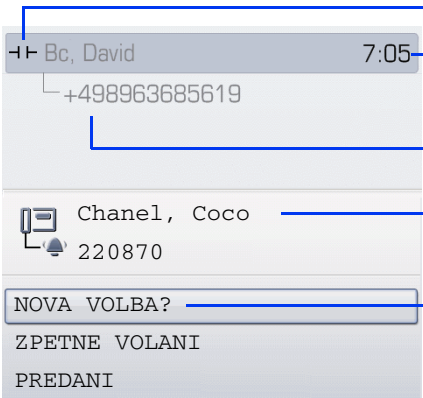
## Telefonní rozhraní

V telefonním rozhraní, např. když Váš telefon vyzvání, při volbě telefonního čísla nebo během hovoru Vám jsou nabízeny dodatečné informace.

➡ Stejně informace obdržíte u vícelinkového telefonu pro vybranou linku v přehledu linek.

Vyvolání: Dotkněte se tlačítka .

Příklad:



symbol pro stav spojení

7:05 — doba trvání spojení

+498963685619 — aktuální spojení popř. s informacemi, uloženými v telefonním seznamu

Chanel, Coco — požadavky popř. aktuální stavy





220870

NOVA VOLBA? — pop-up menu s možnostmi v závislosti na situaci

ZPETNE VOLANI

PREDANI

### Symbyly častého stavu spojení

Symbol	Význam
	Spojení je aktivní.
	Spojení bylo ukončeno.
	Spojení je Vámi přidržováno (např. u zpětného dotazu).
	Spojení je přidržováno Vaším telefonním partnerem.

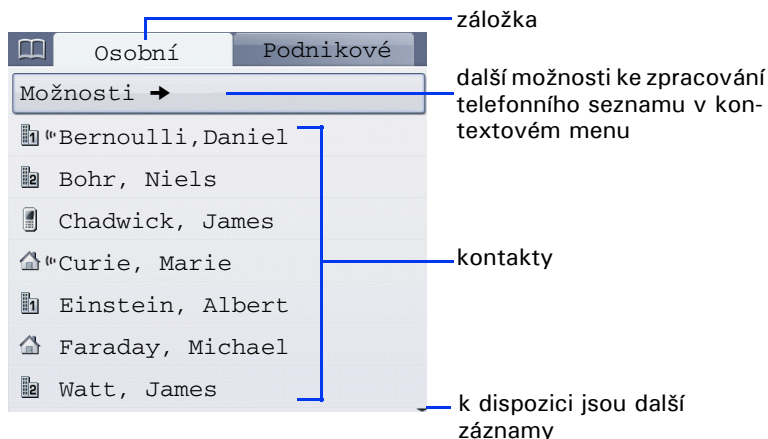
➡ Podrobný popis k různým funkcím viz kapitola „Základní funkce telefonu“ a „Komfortní funkce telefonu“ → strana 54.

## Telefonní seznamy






Tato aplikace obsahuje vedle lokálního telefonního seznamu také záznamy dalších seznamů, např. firemní telefonní seznam LDAP.

Vyvolání: Dotýkejte se tlačítka  tak dlouho, dokud není požadovaná záložka aktivní.

Příklad:



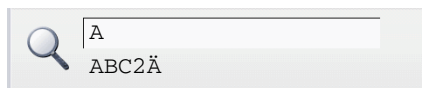
### Symboly záznamů telefonního seznamu

Symbol	Význam
	Primární firemní telefonní číslo
	Sekundární firemní telefonní číslo
	Telefonní číslo mobilního telefonu.
	Privátní telefonní číslo.
	Pro záznam je k dispozici hlasová volba.

### Vyhledávání kontaktů

Nacházíte se v náhledu osobního telefonního seznamu a stisknete číslíkové tlačítko prvního písmena pro hledání.

Otevře se pole k zadání alfanumerických znaků pro hledání:



Zadejte znaky pro hledání pomocí číslíkových tlačítek → strana 21.

Kurzor přejde vždy k prvnímu záznamu v seznamu, který souhlasí se zadaným znakem v poli pro hledání.

## Osobní telefonní seznam

Záložka „Osobní“ obsahuje Váš lokální telefonní seznam. Zde můžete zřídit až 1000 osobních kontaktů. Ty se v telefonním seznamu uspořádají podle abecedy a zobrazí se symbolem pro stanovené standardní telefonní číslo.

Pro uložení nových kontaktů existují různé možnosti:

- Pomocí kontextového menu telefonního seznamu → strana 92
- Převzetí záznamu z LDAP → strana 98

### Informace ke kontaktům

Zobrazení spojení v telefonním rozhraní → strana 30 závisí na informacích, které uložíte k tomuto kontaktu v lokálním telefonním seznamu.

Kontakt se skládá ze záznamu „Jméno“ nebo „Příjmení“ a minimálně jednoho telefonního čísla → strana 92.

Dodatečně můžete uložit ke každému záznamu informace, nezávislé na telefonii, jako např. adresy, funkci atd.

Jednomu kontaktu můžete přiřadit více telefonních čísel, přičemž určíte, které z nich bude voleno přednostně → strana 92.

Rozdělte své kontakty do skupin → strana 96.

Uložte obrázek ke svému kontaktu → strana 93.

### Správa kontaktů

Všechny uložené kontakty najdete v záložce „Osobní“ v abecedním pořadí jako seznam.

Prostřednictvím kontextového menu „Možnosti“ můžete

- zřídit nové kontakty → strana 92,
- určit formát zobrazení kontaktů → strana 95,
- rozdělit kontakty do skupin → strana 96,
- smazat celý telefonní seznam → strana 95.



Pro profesionální správu Vašich kontaktních údajů, jakož i sladění Vašich dat s programy elektronické pošty Outlook doporučujeme software OpenStage Manager → strana 14.

### Použití kontaktů

Prostřednictvím kontextového menu vybraného kontaktu máte k dispozici následující funkce:

- Volba kontaktu → strana 57
- Zpracování kontaktu → strana 95
- Smazání kontaktu → strana 95



## Seznam LDAP

Máte-li přístup k seznamu LDAP (zeptejte se správce systému), můžete najít kontakty ve firemním seznamu.

Prostřednictvím záložky „Podnikové“ máte k dispozici funkci jednoduchého a rozšířeného hledání. Takto zjištěný kontakt můžete převzít pro další používání do svého lokálního telefonního seznamu.

### Hledání kontaktu

- Jednoduché hledání → strana 98

### Použití kontaktu

- Volba kontaktu → strana 59
- Import kontaktu do telefonního seznamu → strana 98

## Seznamy volání

V seznamech volání se zapisují všechna volání a volená telefonní čísla Vašeho telefonu v časovém pořadí.

➡ Volající, u kterých se nezobrazuje žádné identifikační číslo, nelze v seznamech volání registrovat.

Následující seznamy volání se zobrazují vždy ve vlastní záložce:

- Záložka „Zmeškaná vol.“: ztracená volání
- Záložka „Přijatá vol.“: přijatá volání
- Záložka „Volená čísla“: volená telefonní čísla

➡ U vícelinkového telefonu → strana 12 se registrují pouze volání pro hlavní linku.

Jsou-li v seznamech volání nové záznamy, obdržíte hlášení  
→ strana 26 na displeji v klidovém stavu a signalizace tlačítka (t=)  
→ strana 17 svítí bíle.

Vyvolání: Dotýkejte se tlačítka (t=) tak dlouho, dokud není požadovaná záložka aktivní.

## Správa seznamů volání

Každý seznam volání může obsahovat až 30 záznamů. Po dosažení tohoto maximálního počtu se vždy nejstarší záznam přepíše.

Opakovaná volání jednoho telefonního čísla se ukládají pouze jednou. Počet pokusů o volání se zapisuje v kontextovém menu „Detaily“.

Příklad - záložka „Zmeškaná vol.“.

(Zmeškaná vol. Přijatá vol.) — další záložky

Možnosti — označený nový záznam s kontextovým menu

Bernoulli, Daniel →18.07. — datum volání

1238765341 (1) — počet pokusů o volání

Curie, Marie 17.07.

441234567890 (2)

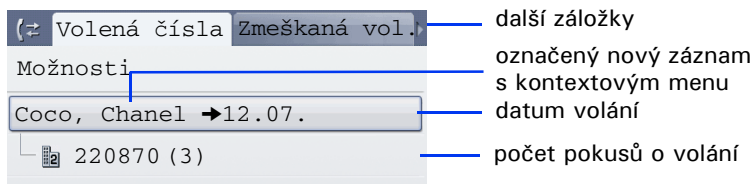
Bohr, Niels03.05. — starý záznam

12782356823 (2)

Prostřednictvím kontextového menu „Možnosti“ je k dispozici následující funkce:

- Vymazat vše → strana 143

Příklad - záložka „Volená čísla“:



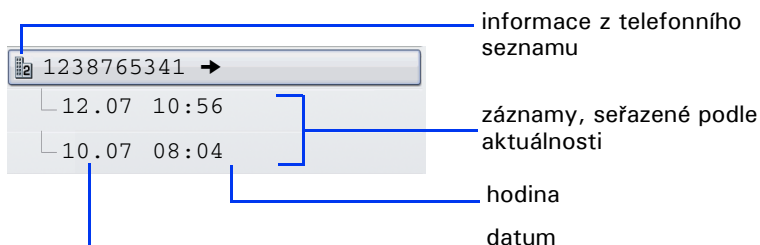
Prostřednictvím kontextového menu vyznačeného záznamu máte k dispozici následující funkce:

- Volit číslo → strana 44
- Detaily → strana 35
- Vymazat → strana 99

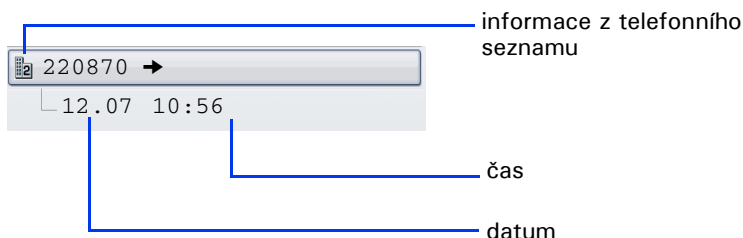
## Podrobnosti o záznamu

V detailním seznamu lze uložit až 10 pokusů o volání na jeden záznam.

Příklad - záznam v záložce „Zmeškaná vol.“:



Příklad - záznam v záložce „Volená čísla“:



Kontextové menu obsahuje v tomto náhledu následující záznam:

- Volit číslo



Je-li volající uložen v lokálním telefonním seznamu již jako kontakt, zobrazí se zde uložená data.

## Schránka

V závislosti na Vašem komunikačním systému a jeho konfiguraci (zeptejte se správce systému) se v této aplikaci zobrazují vedle obdržených zpětných volání další zprávy o službách, jako např. HiPath Xpressions.

Následující zprávy se zobrazují vždy ve vlastní záložce:

- Záložka „Zprávy“: Zpětná volání
- Záložka „Hlasová pošta“: Hlasové zprávy

## Zprávy (žádosti o zpětné volání)

Nové nebo dosud nezpracované zprávy jsou signalizovány následovně:

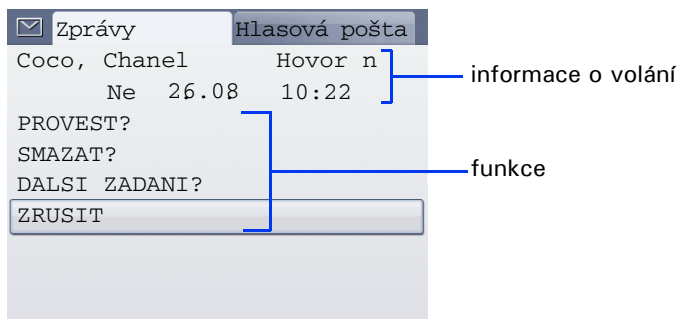
- Svítí signalizace tlačítka ☒.
- Na displeji v klidovém stavu se zobrazí symbol ☒ a počet nových zpráv.
- Při vyzvednutí sluchátka a stisku tlačítka reproduktoru uslyšíte upozornění (text ohlášení).



Tato upozornění jsou aktivní, dokud si neprohlédnete popř. nesmažete všechny zprávy.

Vyvolání: Tiskněte tlačítko ☒ tak dlouho, dokud není záložka „Zprávy“ aktivní. Zobrazí se nejnovější záznam.

Příklad:



Popis ke zpracování záznamů → strana 53.

## Hlasové zprávy

Vyvolání: Dotýkejte se tlačítka ☰ tak dlouho, dokud není záložka „Hlasová pošta“ aktivní.

Je-li Váš systém příslušně nakonfigurován, je volána přímo hlasová schránka a ihned se přehrají uložené zprávy.

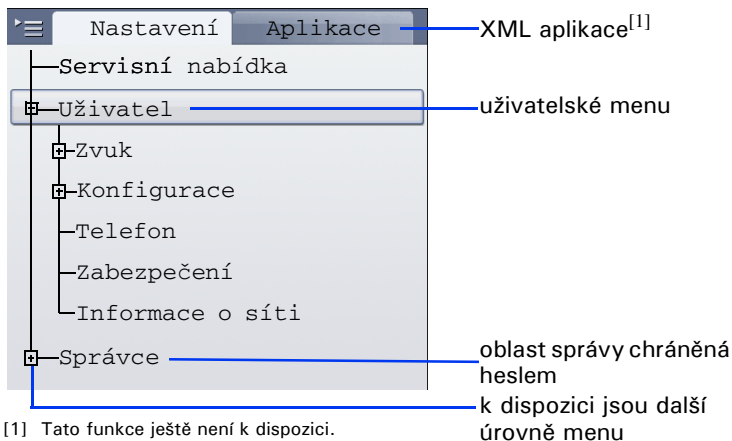


Hlasové zprávy (nové), které jste si dosud kompletně neposlechlí, nemůžete smazat.

## Menu

Menu se skládá jak z konfigurační oblasti pro uživatele a správu, tak i z oblasti pro případně existující aplikace (zeptejte se správce systému).

Vyvolání: Stiskněte tlačítko ☰.



[1] Tato funkce ještě není k dispozici.

## Nastavení – servisní nabídka

Otevřete servisní nabídku svého komunikačního zařízení a použijte širokou paletu funkcí.

Vyvolání: Dotýkejte se tlačítka ☰ tak dlouho, dokud není záložka „Nastavení“ aktivní.

Záznam „Servisní nabídka“ potvrďte tlačítkem OK.

## Nastavení – uživatelské menu telefonu

Zde máte možnost provádět lokální nastavení pro Váš OpenStage.

Vyvolání: Dotýkejte se tlačítka ☰ tak dlouho, dokud není záložka „Nastavení“ aktivní.

Pomocí TouchGuide → strana 18 vyberte záznam „Uživatel“ a potvrďte.

Popř. musíte zadat uživatelské heslo → strana 101.

Struktura nabídky obsahuje více úrovní.

## Zvuk

Přizpůsobte zvuková nastavení svého OpenStage svému prostředí a svým osobním požadavkům.

Hlasitost → strana 135

Nastavení → strana 136, → strana 137

## Konfigurace

Přesměrování volání → strana 47

Zřídíte přesměrování volání pro svůj telefon.

Kontextové menu → strana 145

Stanovte automatické ukončení kontextového menu, jakož i délku trvání zobrazení.

Bluetooth → strana 139

Připravte svůj telefon na režim Bluetooth.

## Telefon

Zde provedte nastavení pro svůj vzhled displeje a zřídíte doteková tlačítka svého OpenStage. Svá nastavení uložte.

Spořič displeje → strana 130

Displej → strana 129

Programování tlačítek → strana 82

## Zabezpečení

Chraňte nastavení a data zadáním hesla.

## Nastavení - správa

Prostřednictvím menu „Správce“ a zadáním hesla správce obdržíte přístup k oblasti správy.

Podrobný popis najdete v návodu ke správě Vašeho telefonu.

## Aplikace<sup>[1]</sup>


V záložce „Aplikace“ najdete různé, praktické XML aplikace. Chcete-li používat další aplikace, obraťte se na správce systému.

[1] Tato funkce není ještě k dispozici.

## Funkce nápovědy

V každé situaci, také během hovoru, můžete vyvolat funkci nápovědy.

### Vyvolání nápovědy

Stiskněte tlačítko . Spouští se nápověda.



## Krok za krokem

## Základní funkce



Aby bylo možné provést na zařízení popsané kroky, doporučuje se pozorně si pročíst úvodní kapitolu „První seznámení s OpenStage“  
→ strana 13 a „Aplikace Vašeho OpenStage“  
→ strana 29.

## Příjem volání



Jestliže během příchozího volání právě provádíte nastavení telefonu, tento postup se přeruší. Jakmile je hovor ukončen, vrátí se telefon ve struktuře menu automaticky k bodu, u kterého jste byli přerušeni.

Pokud jsou přenášeny informace o telefonním partnerovi (jméno, telefonní číslo), zobrazí se na grafickém displeji.

## Příjem volání sluchátkem

Telefon vyzvání. Zobrazí se volající účastník.



Zvedněte sluchátko.

popř.



Nastavte hlasitost hovoru.

## Příjem volání bez vyzvednutí sluchátka (hlasité telefonování)

Telefon vyzvání. Zobrazí se volající účastník.



Stiskněte tlačítko. Signalizace tlačítka se rozsvítí.

Je zapnuta funkce hlasitého telefonování.

popř.



Nastavte hlasitost hovoru.

## Pokyny k hlasitému telefonování:

- Řekněte svému telefonnímu partnerovi, že telefonujete hlasitě.
- Během hlasitého telefonování nastavte hlasitost hovoru.
- Optimální vzdálenost od telefonu je při hlasitém telefonování asi 50 cm.

## Krok za krokem

### Přepnutí na hlasité telefonování

Osoby v místnosti se mohou Vašeho hovoru zúčastnit.

**Přepoklad:** Hovoříte přes sluchátko.



Držte tlačítko stisknuté a přitom položte sluchátko. Poté tlačítko uvolněte. Pokračujte v hovoru.

popř.

Nastavte hlasitost hovoru.

### Přepnutí na sluchátko

**Přepoklad:** Telefonujete hlasitě.



Zvedněte sluchátko.



Signalizace tlačítka zhasne.

### Hlasitý příposlech

Osoby v místnosti mohou naslouchat Vašemu hovoru.

**Předpoklad:** Hovoříte přes sluchátko.

#### Zapnutí



Stiskněte tlačítko.

#### Vypnutí



Stiskněte svítící tlačítko.

### Ukončení hovoru



Stiskněte tlačítko.

nebo



Stiskněte svítící tlačítko.

nebo



Položte sluchátko.

## Krok za krokem

## Volba/volání

## Volba



Zvedněte sluchátko.



Interní: Zadejte telefonní číslo.

Externí: Zadejte externí kód a číslo volaného.

Spojení se sestaví, jakmile ukončíte své zadání.

## Volba se zavěšeným sluchátkem



Interní: Zadejte telefonní číslo.

Externí: Zadejte externí kód a číslo volaného.



Rozsvítí se tlačítko reproduktoru.

Váš telefonní partner se ohlásí přes reproduktor.

Nyní můžete telefonovat hlasitě.

## Volba pomocí připojené náhlavní soupravy



**Předpoklad:** Je připojena náhlavní hovorová souprava.

Interní: Zadejte telefonní číslo.

Externí: Zadejte externí kód a poté telefonní číslo.



Tlačítko náhlavní hovorové soupravy se rozsvítí.

Spojení se sestaví, jakmile ukončíte své zadání.

## Krok za krokem

### Volba tlačítka cílové volby

**Předpoklad:** Zřídili jste dotekové tlačítko jako tlačítko cílové volby → strana 83.

Stiskněte naprogramované tlačítko cílové volby.

Je-li telefonní číslo uloženo na druhé úrovni tlačítka, stiskněte nejdříve naprogramované dotekové tlačítko „DRUHA UROVEN“.

Zvedněte sluchátko.



nebo



Stiskněte tlačítko.

### Opakování volby

#### Uložení telefonního čísla

**Předpoklad:** Hovoříte. Telefonní číslo Vašeho partnera se zobrazí na displeji.

Vyberte a potvrďte.

ULOZIT CISLO?

#### Volba

**Předpoklad:** Uložili jste telefonní číslo → strana 44.

Stiskněte tlačítko.



nebo



Zvedněte sluchátko.

Vyberte a potvrďte.

OPAKOVANI VOLBY?

Volí se uložené telefonní číslo.

### Volba naposledy voleného telefonního čísla

Volí se naposledy volené telefonní číslo.

Zvedněte sluchátko.



nebo



Stiskněte tlačítko.

Potvrďte.

OPAK. POSLEDNI VOLBU?



U vícelinkového telefonu se vždy uloží telefonní číslo, naposledy volené na hlavní lince.

## Krok za krokem

## Vypnutí/zapnutí mikrofonu

Jestliže chcete zamezit tomu, aby např. volající poslouchal Vaši konzultaci se spolupracovníkem, můžete dočasně vypnout mikrofon sluchátka.

**Předpoklad:** Hovoříte.

## Vypnutí mikrofonu



Stiskněte tlačítko.

## Zapnutí mikrofonu



Stiskněte svítící tlačítko.

Volání druhého účastníka  
(zpětný dotaz)

Během hovoru můžete zavolat druhého účastníka. Spojení s prvním účastníkem je přidržováno.

**Předpoklad:** Hovoříte.

popř. ➔

Otevřte kontextové menu ➔ strana 27.

ZPETNY DOTAZ?

Potvrďte.



Zadejte telefonní číslo druhého účastníka a potvrďte.

## Ukončení zpětného dotazu

UKONCIT A ZPET?

Potvrďte.

Zpětný dotaz je ukončen, obnoví se spojení k prvnímu účastníkovi.

## Střídání k právě čekajícímu účastníkovi

**Předpoklad:** Hovoříte ve zpětném dotazu.

popř. ➔

Otevřte kontextové menu ➔ strana 27.

STRIDANI?

Vyberte a potvrďte.

Jste spojeni s čekajícím účastníkem.

## Krok za krokem

UKONČIT A ZPET?

### Ukončení střídání

Vyberte a potvrďte.

Aktivní spojení je rozpojeno a přidržované spojení obnoveno.

KONFERENCE?

### Připojení partnera ke konferenci tří účastníků

Vyberte a potvrďte.



Upozorňovací tón Vám signalizuje, že nyní existuje konferenční spojení mezi všemi třemi účastníky.

popř. ➔

### Předání hovoru

Chce-li Váš telefonní partner hovořit ještě s jiným Vaším spolupracovníkem, předejte spojení.

Otevřte kontextové menu ➔ strana 27.

ZPĚTNÝ DOTAZ?

### Předání s oznámením

Vyberte a potvrďte.



Zadejte číslo požadovaného účastníka a potvrďte. Oznamte telefonního partnera.



Položte sluchátko.

Váš telefonní partner a účastník, se kterým si přeje hovořit, jsou spojeni.

PROVEST PŘEDÁNÍ?

### Předání bez oznámení

Vyberte a potvrďte.



Zadejte číslo požadovaného účastníka a potvrďte.



Položte sluchátko.



Pokud nedojde do 40 vteřin ke spojení mezi oběma účastníky, volání se Vám vrátí. Jste opět spojeni s prvním telefonním partnerem.

## Krok za krokem

## Přesměrování volání



Je-li Váš telefon součástí skupiny ONS (paralelní vyzvánění → strana 128), vezměte prosím do úvahy následující zvláštnosti:

Přesměrování volání lze zřídit na každém telefonu skupiny ONS a platí pak pro všechny telefony této skupiny. Přesměrování volání mezi dvěma telefony skupiny ONS není možné.

## Přehled typů přesměrování

Různé typy přesměrování pro Vaši přípojku můžete na programovat dvěma způsoby:

- „Zřízení prostřednictvím servisního menu“ → strana 54
- „Zřízení tlačítkem přesměrování“ → strana 48

Označení v příslušných menu odpovídají označením podle následující tabulky:

Servisní menu	Tlačítko přesměrování
	Všechny hovory
Přesměřují se všechna volání, uložené telefonní číslo se po vypnutí smaže.	
PEVNE PRESM. ZAP	Pevné
Přesměřují se všechna volání, uložené telefonní číslo se po vypnutí nesmaže.	
INTERNI PRESM. ZAP	Interní
Přesměřují se pouze interní volání.	
EXTERNI PRESM. ZAP	Externí
Přesměřují se pouze externí volání.	
PRESM. OBS. ZAP	Obsazeno
Má-li Vaše přípojka obsazeno, přesměřují se všechna volání.	
PRESM. PO CASE	Nehlásí se
Jestliže volání nepřijmete, všechna volání se po určitém čase <sup>[1]</sup> přesměřují.	
PRESM. OBS./PO CASE	Obsazeno/nehlásí se
Jestliže má Vaše přípojka obsazeno nebo volání nepřijmete, všechna volání se po určitém čase <sup>[1]</sup> přesměřují.	

[1] Délku trvání určí správce systému.

## Krok za krokem

Typy přesměrování se vzájemně vylučují až na „přesměrování pro interní volání“ a „přesměrování pro externí volání“. Pro obě výjimky můžete naprogramovat a zapnout jeden cíl přesměrování.

### Zřízení tlačítkem přesměrování



Stiskněte tlačítko.

Upravit přesměrování hovorů

Vyberte a potvrďte.

Otevře se stránka „Stav přesměrování hovorů“.



Vyberte typ přesměrování → strana 47.

Vypnuto →

Zobrazení na displeji ukáže aktuální nastavení. Potvrďte.

nebo

Zapnuto →

Vyberte a potvrďte.

Otevře se stránka „Upravit přesměrování hovorů“.



Vyberte záznam „Všechny hovory“<sup>[1]</sup>.

Vypnuto →

Potvrďte.

Zapnuto

Vyberte a potvrďte.



Vyberte záznam „Cíl“.

Potvrďte.



Zadejte číslo cíle přesměrování.



Vyberte záznam „Možnosti“.

Uložit a skončit

Vyberte a potvrďte.

nebo



Stiskněte tlačítko.

Uložit

Potvrďte.

[1] Záznam se mění podle předtím vybraného typu přesměrování.



## Krok za krokem

popř. 

## Vypnutí tlačítkem přesměrování

Stiskněte svítící tlačítko. Signalizace tlačítka zhasne.

Potvrďte.

## Zapnutí tlačítkem přesměrování



Tlačítkem přesměrování lze zapnout pouze „Pevné přesměrování“.



Stiskněte tlačítko. Signalizace se rozsvítí.

Přesměrování je zapnuto.

Pokud jste ještě neuložili žádný cíl přesměrování nebo chcete změnit stávající číslo, otevře se pop-up menu.

Upravit přesměrování hovorů

Potvrďte.

Nyní se nacházíte v menu „Stav přesměrování hovorů“ a můžete editovat potřebné záznamy  
→ strana 48.

### Krok za krokem

#### Zřízení prostřednictvím servisního menu



Otevřte servisní menu → strana 38.

CÍLE? →

Potvrďte.

PRESMEROVÁNÍ? →

Potvrďte.

DALŠÍ TYP PRESMEROVANI?

Vyberte typ přesměrování → strana 47.

Pokud již byl cíl přesměrování naprogramován, zobrazí se.

ZADAT CÍL:

Vyberte a potvrďte.



Zadejte číslo cíle přesměrování. Již uložený cíl se přepíše.

ULOZIT?

Potvrďte, je-li telefonní číslo úplné.

Přesměrování volání je uloženo a zapnuto.

#### Vypnutí pomocí servisního menu



Otevřte menu klidového stavu → strana 25.

VYPNOUT PRESMEROVANI?

Potvrďte.

Přesměrování je vypnuto a číslo cíle smazáno.



U pevného přesměrování zůstává číslo cíle zachováno.

## Krok za krokem

CÍLE? →

PRESMEROVÁNÍ? →

DALŠÍ TYP PŘESMEROVÁNÍ?

SMAZAT?

**Vymazání cíle pro pevné přesměrování**

Cíl pro pevné přesměrování můžete smazat.


Otevřete servisní menu → strana 38.

Potvrdte.

Potvrdte.

Potvrdte. Zobrazí se „PEVNE PRESM.“ a cíl přesměrování.

Vyberte a potvrdte.

Cíl přesměrování je smazán. Aktivované pevné přesměrování je nyní vypnuto. Tlačítko  je deaktivováno.

**Zobrazení na displeji**

V režimu klidového stavu → strana 25 Vám následující upozornění připomenou zapnuté přesměrování:

**Pevné/variabilní přesměrování**

Signalizace tlačítka svítí.

Zobrazí se symbol přesměrování volání a telefonní číslo popř. název cíle přesměrování → strana 26. Je-li jméno účastníka uloženo v telefonním seznamu, použije se toto uložené jméno.

**Přesměrování pro interní/externí volání**

Signalizace tlačítka svítí.



U typu přesměrování pro „obsazeno“, „po čase“ a „obsazeno/po čase“ se na displeji nezobrazí žádné upozornění. Signalizace tlačítka nesvítí.

## Krok za krokem

ZPETNE VOLANI?

nebo



ZRUSIT ZPETNE VOLANI?

nebo

### Zpětné volání



Je-li Váš telefon součástí skupiny ONS (paralelní vyzvánění → strana 128), vezměte prosím do úvahy následující zvláštnosti:

Je-li obsazeno, je zpětné volání signalizováno výhradně na obsazeném telefonu, nikoli v celé skupině ONS.

Pokud se účastník nehlásí, uloží se zpětné volání do schránky → strana 36 všech interních systémových telefonů skupiny ONS.

### Uložení zpětného volání

**Předpoklad:** Volaná interní přípojka má obsazeno nebo se nikdo nehlásí. Potvrďte.



Jestliže měl volaný účastník obsazeno, následuje zpětné volání automaticky.

Pokud se volaný účastník nehlásil, je pro něho zanechána zpráva ve schránce.

### Příjem zpětného volání

**Předpoklad:** Volaná interní přípojka měla obsazeno. Uložili jste žádost o zpětné volání. Váš telefon vyzvání.

Zvedněte sluchátko. Uslyšíte vyzváněcí tón.

Stiskněte tlačítko. Uslyšíte vyzváněcí tón.



Pokud účastník zapnul přesměrování volání → strana 47, obdržíte zpětné volání z cíle přesměrování.

### Odmítnutí zpětného volání

Potvrďte

nechte 4krát vyzvánět a volání nepřijímejte.

## Krok za krokem

## Reakce na žádost o zpětné volání

**Předpoklad:** Obdrželi jste alespoň jednu žádost o zpětné volání → strana 36.



Stiskněte tlačítko.

Zobrazí se informace o volajícím → strana 36.

DALSI ZADANI?

Vyberte a potvrďte, dokud se nezobrazí požadovaný záznam.

VYSTUP?

Vyberte a potvrďte.

Účastník je volán a záznam se vymaže ze seznamu.

## Kontrola/vymazání uložených zpětných volání

**Předpoklad:** Uložili jste zpětná volání → strana 52.

popř. ☐

Stiskněte zřízené dotekové tlačítko „ZP. VOLANI“.

nebo



Otevřte menu klidového stavu → strana 25.

UKAZAT CIL. ZPET. VOLANI?

Vyberte a potvrďte.

Nejnovější záznam se zobrazí nejdříve v pop-up menu.

DALSI ZPETNE VOLANI?

Vyberte a potvrďte pro zobrazení dalších záznamů.

SMAZAT?

## Smazání zobrazeného záznamu

Vyberte a potvrďte.

ZRUSIT?

## Ukončení prohlížení

Vyberte a potvrďte.

## Krok za krokem

# Komfortní funkce

## Příjem volání

### Příjem volání s náhlavní soupravou

**Předpoklad:** Připojili jste náhlavní hovorovou soupravu nebo používáte náhlavní soupravu Bluetooth  
→ strana 151.



Signalizace bliká při příchozím volání.  
Stiskněte tlačítko.

popř.

Nastavte hlasitost hovoru.

### Ukončení hovoru



Stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne.

nebo



Stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne.

### Příjem volání tlačítkem pro přímé volání

**Předpoklad:** Na Vašem telefonu jsou zřízena tlačítka pro přímé volání → strana 20 a → strana 85.



Stiskněte tlačítko pro přímé volání.



Telefonujte hlasitě.

nebo



Zvedněte sluchátko.



Dbejte na význam světelných signalizací tlačítek pro přímé volání → strana 20.

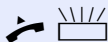
## Krok za krokem

## Převzetí volání pro spolupracovnici/ spolupracovníka ve skupině

Pokud volaný člen skupiny nepřijme volání do 15 vteřin (v závislosti na nastavení systému), uslyší ostatní upozorňovací tón.

### V klidovém stavu telefonu

Telefon vyzvání. Na displeji se zobrazí „VOLANI PRO“.



nebo



Zvedněte sluchátko a stiskněte blikající tlačítko „PREVZETI“. Tím jste hovor převzali.

Stiskněte blikající tlačítko „PREVZETI“. Telefonujte hlasitě.

### Během hovoru



Stiskněte blikající tlačítko „PREVZETI“. První účastník čeká, zatímco Vy jste spojeni s druhým.

### Ukončení druhého hovoru – zpět k prvnímu



Stiskněte tlačítko.

## Cílené převzetí volání

Slyšíte vyzvánět jiný telefon, jehož číslo pobočky znáte, nebo Vás spolupracovnice/spolupracovník prosí, abyste převzali volání pro určitý telefon.



Zvedněte sluchátko.

CÍLENE PREVZETI?



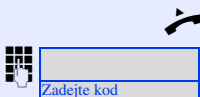
Vyberte a potvrďte.

Zadejte číslo telefonu, pro který chcete volání převzít. Tím přijmete hovor.

## Krok za krokem

### Zobrazení volané pobočky

Pokud se Vám ve skupině pro převzetí volání nezobrazí číslo pobočky, pro kterou chcete převzít volání (standardní zobrazení u skupiny pro převzetí volání je vypnuto), můžete po zvednutí sluchátka zadat kód pro „Displej na přání“. Na tento kód se zeptejte správce systému.



Zvedněte sluchátko.

Zadejte systémový kód pro „Displej na přání“ (popř. se zeptejte správce systému).

Po zadání kódu se zobrazí telefonní číslo.

### Příjem volání ve skupinové přípojce

Je-li tato funkce zřízena, jste dosažitelní také prostřednictvím telefonního čísla skupinové přípojky.



Váš telefon vyzvání.



Zvedněte sluchátko.

### Přímé hlasité oslovení

Spolupracovnice nebo spolupracovník Vás osloví přímo přes reproduktor. Automaticky se zapne hlasité telefonování.



Pomocí hlasitého telefonování je odpověď okamžitě možná.

nebo 

Zvedněte sluchátko a odpovězte.



Přímé oslovení spolupracovnice/spolupracovníka → strana 72.



## Krok za krokem

## Volba/volání

## Volba tlačítkem pro přímé volání

**Předpoklad:** Na Vašem telefonu jste zřídili tlačítka pro přímé volání → strana 20 a → strana 85.



Stiskněte tlačítko pro přímé volání.



Zvedněte sluchátko.

nebo



Stiskněte tlačítko a telefonujte hlasitě.



Dbejte na význam světelné signalizace tlačítek pro přímé volání → strana 20

## Volba telefonního čísla ze seznamu volání

Podrobný popis této funkce → strana 34.



Je-li Váš telefon součástí skupiny ONS (paralelní vyzvánění → strana 128), vezměte prosím do úvahy následující zvláštnosti:

Existuje jeden seznam volání pro všechny telefony skupiny ONS. Tento seznam si může prohlížet každý interní účastník skupiny ONS se systémovým telefonem.



Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není požadovaný seznam aktivní.

Niels, Bohr → 18.10.

Vyberte požadovaný záznam a potvrďte.



Jestliže se účastník ze seznamu již nachází v osobním telefonním seznamu, zobrazí se příslušný symbol telefonního čísla → strana 92.

## Osobní telefonní seznam

Podrobný popis této funkce → strana 31.

Uložení záznamů telefonního seznamu → strana 92.

## Krok za krokem



### Volba kontaktu z telefonního seznamu

Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není záložka „Osobní“ aktivní.

Vyhledejte požadovaný kontakt → strana 31

nebo

Niels, Bohr →

Vyberte kontakt.



Potvrďte. Volí se telefonní číslo, určené jako standardní → strana 92.

nebo



Otevřte kontextové menu.

Volit

Vyberte požadované telefonní číslo podle symbolu a potvrďte.

Význam symbolů → strana 31.

### Volba kontaktu ze skupiny



Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není záložka „Osobní“ aktivní.

Vyberte.



Otevřte kontextové menu.

Skupiny

Vyberte a potvrďte.

VIP →

Vyberte požadovanou skupinu.



Otevřte kontextové menu.

Zobrazit

Potvrďte.

Niels, Bohr →

Vyberte člena skupiny.



Potvrďte. Volí se telefonní číslo, určené jako standardní → strana 92.

nebo



Otevřte kontextové menu.

Volit

Vyberte požadované telefonní číslo podle symbolu a potvrďte.

Význam symbolů → strana 31.

## Krok za krokem

Isaac, Newton →

nebo



Volit



Zadejte kod



POUZIT ZKRACENOU VOLBU?



...



## Volba z databáze LDAP

Podrobný popis této funkce → strana 33.

**Předpoklad:** Vyhledali a vybrali jste záznam prostřednictvím LDAP databáze → strana 98.

Potvrďte.

Telefonní číslo se ihned volí.

Otevřte kontextové menu.

Potvrďte.

Sestaví se spojení.

## Zkrácená volba



Tuto funkci musí zřídit správce systému.

Čísla zkrácené volby mohou obsahovat pořadí příkazů nebo přístupových kódů a být spojena (řetězena) s jinými čísly zkrácené volby → strana 89.

## Volba pomocí centrálních čísel pro zkrácené volby

**Předpoklad:** Znáte centrální čísla zkrácené volby → strana 89.

Stiskněte tlačítko.

Zadejte systémový kód pro „zkrácenou volbu“ (popř. se zeptejte správce systému).

Zadejte číslo zkrácené volby.

Sestaví se ihned spojení.

## Volba pomocí individuálních čísel pro zkrácené volby

**Předpoklad:** Zřídili jste individuální čísla pro zkrácené volby → strana 90.

Otevřte servisní menu → strana 38.

Vyberte a potvrďte.

Stiskněte zřízené tlačítko zkrácené volby.

Sestaví se ihned spojení.

## Krok za krokem

### Přímé oslovení spolupracovnice/ spolupracovníka přes reproduktor

Interního účastníka můžete oslovit přímo přes reproduktor jeho telefonu. U HiPath 4000 můžete také používat funkce, uvedené v kapitole „HiPath 4000 jako interkomunikační zařízení“ → strana 71.

**Předpoklad:** Na Vašem telefonu je zřízeno dotekové tlačítko „PR. OSLOVENÍ“.



Stiskněte zřízené dotekové tlačítko „PR. OSLOVENÍ“.



Zadejte telefonní číslo.



Počkejte na tón.



Zvedněte sluchátko a oslovte účastníka.

nebo



Stiskněte tlačítko a telefonujte hlasitě.



Jestliže oslovený účastník zapnul zábranu přímého oslovení → strana 104, obdrží Váš pokus o oslovení jako běžné volání.

## Krok za krokem

## Během hovoru

## Upozornění na druhé volání tlačítkem pro přímé volání

**Předpoklad:** Na Vašem telefonu jste zřídili tlačítka pro přímé volání → strana 20 a → strana 85. Linka požadovaného účastníka má obsazeno.



Stiskněte tlačítko pro přímé volání.

Volaný účastník přijme Vaše upozornění.



nebo



Zvedněte sluchátko.

Stiskněte tlačítko a telefonujte hlasitě.



Dbejte prosím na význam světelné signalizace tlačítek pro přímé volání → strana 20

## Příjem druhého volání

Můžete určit, zda chcete během hovoru přijmout druhé volání (upozornění).



Je-li Váš telefon součástí skupiny ONS (paralelní vyzvánění → strana 128), vezměte prosím do úvahy následující zvláštnosti:

Dodatečně k upozorňovacímu tónu na obsazeném telefonu je druhé volání signalizováno u dalších telefonů skupiny ONS vyzváněcím tónem.



Otevřte servisní menu → strana 38.

PREPINAC? →

Vyberte a potvrďte.

DRUHE VOLANI?

Potvrďte.

ZAPNOUT?

Vyberte a potvrďte.

nebo

VYPNOUT?

Vyberte a potvrďte.

## Krok za krokem

### Přijem druhého volání dotekovým tlačítkem

**Předpoklad:** Hovoříte a je zapnuta funkce „Druhé volání“. Je zřízeno dotekové tlačítko „PREVZETI“.



Uslyšíte upozorňovací tón.



Stiskněte dotekové tlačítko „PREVZETI“.



Jste spojeni s druhým účastníkem. První účastník čeká.

### Ukončení druhého hovoru, pokračování v prvním:



Stiskněte tlačítko.

nebo



Položte a opět zvedněte sluchátko.

### Přijem druhého volání pomocí menu

**Předpoklad:** Telefonujete a je zapnuta funkce „Druhé volání“.



Druhé volání se zobrazí na displeji se jménem/telefonním číslem a je signalizováno upozorňovacím tónem. Volající uslyší vyzváněcí tón, jako kdyby byla Vaše linka „volná“.

PREVZIT NAPOJ. HOVOR?

Potvrdíte.



Jste spojeni s druhým účastníkem, spojení s prvním telefonní partnerem je přidržováno.

### Ukončení druhého hovoru, pokračování v prvním



Stiskněte tlačítko.

nebo



Položte a opět zvedněte sluchátko.

## Krok za krokem

## Konference podporovaná systémem

Do konference, podporované systémem, můžete zapojit až 8 interních i externích účastníků. Účastníci se systémovými telefony mohou provádět popř. používat všechny následující funkce. Telefony ISDN a externí účastníci jsou pasivními účastníky a mohou být připojeni pouze k aktuální konferenci.

Ke své konferenci můžete připojit účastníky a konference ze vzdáleného systému. Vzdálení účastníci mohou vytvářet a rozšiřovat svou vlastní konferenci. Účastníci této konference jsou připojeni k Vaší aktuální konferenci, nemohou však provádět ani používat následující funkce.

Pro všechny účastníky konference se systémovým telefonem jsou podporovány následující funkce:

- Sestavení konference voláním účastníka nebo příjmem volání popř. voláním na zpětný dotaz nebo připojením druhého volání.
- Příjem druhého volání a připojení volajícího účastníka ke konferenci.
- Střídání mezi konferencí a zpětným dotazem nebo druhým voláním.
- Přidržení zpětného dotazu během konference a jeho zapojení do konference.
- Propojení účastníků dvou nezávislých konferencí přes vzdálenou síť.
- Získání přehledu o všech účastnících konference.
- Předání konference novému účastníkovi.

Uvedené funkce mohou provádět všichni účastníci konference současně.

## Krok za krokem

VYTvorIT KONFERENCI?



KONFERENCE?

ZPETNY DOTAZ?



KONFERENCE?



nebo

PREVZIT NAPOJ. HOVOR?



KONFERENCE?

## Sestavení konference

### Vytvoření konference při běžném volání

Hovoříte.

Vyberte a potvrďte.

Zavolejte druhého účastníka.

Oznamte účastníkovi, že je zapojen do konference.

Potvrďte.

Obdržíte krátké hlášení: „1 JE VASE POZICE“

### Vytvoření konference při hovoru ve zpětném dotazu

Jste spojeni s jedním účastníkem a voláte druhého.

Vyberte a potvrďte.

Zavolejte druhého účastníka

Oznamte účastníkovi, že je zapojen do konference.

Vyberte a potvrďte.

Obdržíte hlášení: „1 JE VASE POZICE“.

### Vytvoření konference při druhém volání

**Předpoklad:** Hovoříte a obdržíte druhé volání  
→ strana 62.

Hovoříte.

Uslyšíte upozorňovací tón.

Stiskněte dotekové tlačítko „PREVZETI “  
jen, pokud není zřízeno dotekové tlačítko  
„PREVZETI“:

Vyberte a potvrďte.

Jste spojeni s druhým volajícím. První účastník čeká.

Vyberte a potvrďte.

Obdržíte hlášení: „1 JE VASE POZICE“. Všichni účastníci jsou spojeni do konference.



## Krok za krokem

## Rozšíření konference

Každý účastník systémové konference může tuto konferenci rozšířit tím, že

- zavolá dalšího účastníka a připojí ho ke konferenci,
- připojí účastníka ke konferenci voláním na zpětný dotaz,
- přijme druhé volání a připojí volajícího ke konferenci.

## Zavolání a připojení dalšího účastníka

Chcete zavolat dalšího účastníka, abyste ho připojili ke konferenci.

popř. ➔

KONFERENCI ROZSÍRIT?



Otevřete kontextové menu ➔ strana 27.

Potvrďte.

Zavolejte nového účastníka.

Oznamte prosím účastníkovi, že je zapojen do konference.

KONFERENCE?

Vyberte a potvrďte.

Účastník je připojen ke konferenci.

ZPET KE KONFERENCI?

## Pokud se nový účastník nehlásí

Vyberte a potvrďte.

ZPETNY DOTAZ?

## Rozšíření konference voláním na zpětný dotaz

Během konference chcete provést volání na zpětný dotaz.

Vyberte a potvrďte.

Zavolejte účastníka. Hovoříte ve zpětném dotazu.

KONFERENCE?

Vyberte a potvrďte, abyste připojili účastníka ze zpětného dotazu ke konferenci.

nebo

STRIDANI?

Přepínáte mezi konferencí a hovorem ve zpětném dotazu

nebo

UKONCIT A ZPET?

Vyberte a potvrďte pro ukončení hovoru ve zpětném dotazu a návrat ke konferenci.

## Krok za krokem

### Přijem druhého volání a připojení ke konferenci

Ještěliže obdržíte během konference druhé volání  
→ strana 62, můžete volajícího účastníka připojit ke konferenci.



Hovoříte v konferenci.



Uslyšíte upozorňovací tón.



nebo

Stiskněte dotekové tlačítko „PREVZETI“ jen, pokud není zřízeno dotekové tlačítko „PREVZETI“:

PREVZIT NAPOJ. HOVOR?

Vyberte a potvrďte.



Jste spojeni s volajícím účastníkem. Konference čeká.

KONFERENCE?

Vyberte a potvrďte pro připojení druhého volání ke konferenci.

### Předání konference

Každý účastník může předat konferenci třetímu účastníkovi, kterého zavolal prostřednictvím zpětného dotazu nebo pomocí funkce „Konferenci rozšířit“. Tento volaný partner ještě není účastníkem konference. Konferenci nelze předat volajícímu v režimu „Druhé volání“.

**Předpoklad:** Účastníte se konference.

ZPETNY DOTAZ?

Vyberte a potvrďte. Účastníci konference čekají.



Zavolejte účastníka.

nebo

KONFERENCI ROZSIRIT?

Vyberte a potvrďte.



Zavolejte účastníka a oznamte předání konference.

PREDAT KONFERENCI?

Vyberte a potvrďte.  
Jste odpojeni z konference.



Položte sluchátko.

**Krok za krokem****Cílené odpojení účastníka konference**

Jste zapojeni do konference a chcete odpojit účastníka.



Vyberte účastníka.



Otevřte kontextové menu → strana 27.

ODPOJIT PARTNERA

Potvrďte.

**Přidržení konference**

U vícelinkového telefonu můžete konferenci přidržet a např. hovořit na jiné lince.

Stiskněte tlačítko linky.



**nebo**

PRIDRZET?

Vyberte a potvrďte.

Konference je přidržena.



Stiskněte tlačítko linky, na kterém je konference přidržena - jste opět připojeni ke konferenci.

## Krok za krokem

### Ovládání pomocí tónové volby (dovolba DTMF)



Tuto funkci musí zřídit správce systému.

Po volbě telefonního čísla můžete pomocí tónové volby ovládat zařízení jako telefonní záznamník nebo automatické informační a spojovací systémy zadáním příkazů v režimu dvoutónové vícefrekvenční dovolby.



Otevřte servisní menu → strana 38.

DALŠÍ FUNKCE? →

Vyberte a potvrďte.

TONOVA DOVOLBA?

Vyberte a potvrďte.

Tlačítka 0 až 9, hvězdičkou a čtverečkem na tlačítkové číselnici můžete nyní zadat příkazy.



Při ukončení spojení se ukončí také tónová dovolba.

Podle konfigurace systému se může již na konci zadání telefonního čísla objevit zobrazení „TONOVA DOVOLBA“. Pak můžete ihned po volbě telefonního čísla provést zadání příkazů.

## Krok za krokem

## Parkování v celém systému

V systému HiPath 4000 můžete zaparkovat až 10 interních a/nebo externích hovorů a znovu přijmout na jiném telefonu.

Existují dvě možnosti parkování hovoru:

- Automatické parkování
- Manuální parkování

Hovor nelze zaparkovat, když:

- jsou všechny parkovací pozice obsazeny,
- je požadovaná parkovací pozice obsazena,
- je účastník spojovatelským pracovištěm,
- se jedná o hovor ve zpětném dotazu,
- je hovor zapojen do konference.

## Manuální parkování hovorů

Hovor můžete zaparkovat na volnou parkovací pozici a opět přijmout na svém nebo jiném telefonu. Tuto funkci můžete používat také na telefonech bez displeje.

## Vlastní telefon

CÍLENE PARKOVANI?



Vyberte a potvrďte.

Zadejte číslo cílového telefonu.

Hovor je zaparkován.



Položte sluchátko.

Není-li parkování možné, obdržíte akustické a dodatečně vizuální hlášení.

ZPET K CEKAJICIMU?

Potvrďte a pokračujte v hovoru.

nebo



Položte sluchátko. Obdržíte opakované volání přidržného hovoru.

## Opětný příjem zaparkovaného hovoru

## Cílový telefon



nebo



Zvedněte sluchátko

Stiskněte tlačítko a telefonujte hlasitě.

ZAPARKOVAT?

Potvrďte.

## Krok za krokem

UPOZORNENÍ ?



NAPOJENÍ ?



## Pokud jste nebyli spojeni...

### Upozornění – připomenutí

**Předpoklad:** Volaná interní přípojka má obsazeno. Musíte se naléhavě spojit se spolupracovníkem.

Vyberte, potvrďte a krátce čekejte.

Spolupracovnice/spolupracovník uslyší během hovoru upozorňovací tón. Pokud má telefon displej, zobrazí se Vaše jméno popř. Vaše telefonní číslo.



Pro funkci „Upozornění“ musíte obdržet příslušné oprávnění.

Upozornění není možné, jestliže je u volaného účastníka zřízena ochrana před upozorněním.

### Napojení – vstup do hovoru

**Předpoklad:** Volaná přípojka má obsazeno. Musíte se naléhavě spojit se spolupracovníkem.

Vyberte, potvrďte a krátce čekejte.

Spolupracovník a jeho telefonní partner uslyší upozorňovací tón.

Můžete ihned hovořit.



Pro funkci „Napojení“ musíte obdržet příslušné oprávnění.

Napojení není možné, jestliže je u volaného účastníka zřízena ochrana před napojením.

## Krok za krokem

## HiPath 4000 jako interkomunikační zařízení

Interního účastníka můžete v systému HiPath 4000 přímo oslovit přes reproduktor jeho telefonu, abyste vytvořili spojení. Přímé oslovení můžete spustit také ze zpětného dotazu. K dispozici jsou následující funkce:

- Přímé oslovení v celém systému
  - k variabilnímu cíli
  - k pevnému cíli
- Přímé oslovení v komunikační skupině
  - k variabilnímu cíli
  - k pevnému cíli
- Obousměrné volání v rámci komunikační skupiny
  - k variabilnímu cíli
  - k pevnému cíli
- Oznámení všem členům skupiny linek

Přímé oslovení nebo oznámení můžete přerušit tím, že položíte sluchátko popř. stisknete tlačítko linky nebo během zpětného dotazu opět přijmete přidržovaný hovor.



U všech funkcí je přitom třeba dbát na to, aby byla vypnuta zábrana přímého oslovení pro příslušné telefony → strana 104.

Je-li osloven účastník, který předtím zapnul zábranu přímého oslovení, je tato funkce přímého oslovení ignorována a účastník obdrží běžné volání.

## Krok za krokem

### Přímé hlasité oslovení v celém systému

Prostřednictvím svého telefonu můžete oslovit libovolného interního účastníka, jehož telefon má funkci hlasitého telefonování nebo reproduktor.

#### Přímé oslovení k variabilnímu cíli

**Předpoklad:** Dotekovému tlačítku jste přiřadili funkci „PRIME OSLOV.“ → strana 82.



nebo



Zvedněte sluchátko.

Stiskněte tlačítko a telefonujte hlasitě.



Stiskněte zřízené dotekové tlačítko „PRIME OSLOV.“.



Zadejte interní telefonní číslo účastníka.

Sestaví se ihned spojení k reproduktoru cílového účastníka, pokud

- nemá obsazeno,
- není zvednuté sluchátko
- a není zapnuta zábrana přímého oslovení.



Když je vytvořeno spojení a lze hovořit, uslyší volající potvrzovací tón.



Oslovený účastník přijme volání tím, že zvedne sluchátko.



nebo



Jestliže oslovený účastník stiskne tlačítko reproduktoru nebo tlačítko linky (je-li zřízeno), spojení se přeruší.



Počet možných volání s přímým oslovením je stejný jako počet možných běžných spojení.

#### Přímé oslovení k pevnému cíli

**Předpoklad:** Na tlačítku cílové volby je naprogramován systémový kód pro „PRIME OSLOV.“ a číslo cíle → strana 85.



Stiskněte zřízené tlačítko cílové volby. Vytvoří se ihned spojení k reproduktoru cílového účastníka.



## Krok za krokem

**Přímé oslovení ve skupině**

Běžné spojení v rámci komunikační skupiny (se skupinovým vyzváněním = číslem zkrácené volby pro členy skupiny 0-9 nebo 00-99) lze sestavit také přímým oslovením, které je přitom aktivováno z telefonu ve skupině.



Funkce přímého oslovení ve skupině není závislá na lince – každý může oslovit každého.

**Přímé oslovení k variabilnímu cíli**

Zvedněte sluchátko.

Stiskněte tlačítko a telefonujte hlasitě.

Zadejte systémový kód pro „Přímé oslovení ve skupině“ (popř. se zeptejte správce systému).

Zadejte číslo zkrácené volby pro příslušného člena skupiny.

Stiskněte zřízené dotekové tlačítko pro „COM SKUPINA“.

Zadejte číslo zkrácené volby pro příslušného člena komunikační skupiny.

K reproduktoru osloveného účastníka se ihned vytvoří spojení, pokud

- nemá obsazeno,
- není zvednuté sluchátko a
- není zapnuta zábrana přímého oslovení.

Oslovený účastník přijme přímé volání tím, že zvedne sluchátko.

Jestliže stiskne oslovený účastník tlačítko reproduktoru nebo linky (je-li zřízeno), spojení se přeruší.

**Přímé oslovení k pevnému cíli**

Na tlačítku cílové volby je uložen systémový kód pro „Přímé oslovení ve skupině“ + číslo zkrácené volby pro příslušného člena skupiny → strana 85.

Stiskněte naprogramované tlačítko cílové volby. Vytvoří se ihned spojení k reproduktoru osloveného účastníka.



nebo



Zadejte kod



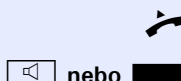
nebo



nebo



## Krok za krokem



Oslovený účastník přijme volání tím, že zvedne sluchátko.  
Jestliže stiskne oslovený účastník tlačítko reproduktoru nebo linky (je-li zřízeno), spojení se přeruší.

### Obousměrné volání k variabilnímu cíli

Při obousměrném volání v komunikační skupině se automaticky zapne reproduktor a mikrofon cílového telefonu.

Zvedněte sluchátko.



Stiskněte tlačítko a telefonujte hlasitě.

Zadejte systémový kód pro „Obousměrné volání ve skupině“ (popř. se zeptejte správce systému).



Zadejte číslo zkrácené volby pro příslušného člena komunikační skupiny.

Reproduktor a mikrofon cílového telefonu se automaticky zapnou.

nebo



Stiskněte zřízené dotekové tlačítko pro „COM VOLANI“.



Zadejte číslo zkrácené volby pro příslušného člena komunikační skupiny.

Reproduktor a mikrofon cílového telefonu se automaticky zapnou.

### Obousměrné volání k pevnému cíli

Na tlačítku cílové volby je uložen systémový kód pro „Obousměrné volání ve skupině“ a číslo zkrácené volby pro příslušného člena skupiny → strana 85.



Stiskněte zřízené dotekové tlačítko.

Reproduktor a mikrofon cílového telefonu se automaticky zapnou.

## Krok za krokem

## Oznámení (oběžník) všem členům skupiny linek

Touto funkcí můžete provést oznámení všem členům (10 až 40) skupiny více linek současně.



Poté co jste spustili skupinové volání, uslyšíte potvrzovací tón, který Vás upozorní, že můžete zahájit oznámení.



Zvedněte sluchátko.

nebo



Stiskněte tlačítko a telefonujte hlasitě.



Zadejte kod

Zadejte systémový kód pro „OBEZNIK“ (popř. se zeptejte správce systému).



Zadejte interní telefonní číslo člena skupiny.

nebo



Stiskněte zřízené dotekové tlačítko „OBEZNIK“.



Zadejte interní telefonní číslo člena skupiny.



Reproduktory všech telefonů ve skupině se automaticky zapnou a Vy uslyšíte potvrzovací tón. Můžete zahájit své oznámení.



Oznámení ukončíte tím, že položíte sluchátko.



Zvedne-li člen skupiny sluchátko, je s Vámi spojen a oznámení je ukončeno.



nebo



Jestliže člen skupiny stiskne tlačítko reproduktoru nebo příslušné tlačítko linky s oznámením, je z oběžníku odpojen. Stiskne-li poslední zbylý člen skupiny tlačítko reproduktoru, oznámení se ukončí.

## Krok za krokem

### Přesměrování



Vezměte prosím do úvahy popis programování přesměrování volání → strana 47.

### Automatické přesměrování volání

Správce systému může zřídit a aktivovat pro Vaši přípojku různá přesměrování interních a externích volání v systému. Přesměrovat lze

- všechna volání nepodmíněně,
- volání při obsazené lince,
- volání, jestliže se účastník nehlásí.

Nepodmíněné přesměrování pro všechna volání by se mělo používat jen tehdy, je-li přípojka určena pouze pro odchozí volání (např. ve výtahu).

Jestliže jste sami zřídili pevné nebo variabilní přesměrování a tyto cíle přesměrování nejsou dosažitelné (např. protože mají obsazeno), jsou volání automaticky přesměrována k systémovým cílům přesměrování.

### Zpožděné přesměrování volání

Tento typ přesměrování zřizuje správce systému.

**Předpoklad:** Musí být zapnuto druhé volání  
→ strana 61.

Jestliže jste pro svůj telefon zapnuli „Přesměrování, je-li obsazeno/po čase“ nebo „Přesměrování po čase“ → strana 47, obdržíte v případě příchozího druhého volání automaticky upozornění a na displeji se zobrazí informace o volajícím. Tím máte možnost přijmout tento hovor před přesměrováním volání (čekáte např. naléhavě na určitý hovor).

Volající uslyší vyzváněcí tón a je přesměrován na jinou přípojku teprve po nastavené době.

## Krok za krokem

## Přesměrování volání pro cizí přípojku

Ze svého vlastního telefonu můžete uložit, zapnout, zkontrolovat a vypnout přesměrování pro cizí telefonní, faxovou nebo počítačovou přípojku. K tomu musíte znát PIN přípojky nebo mít oprávnění „Přesměrování volání pro cizí přípojku“. V obou případech Vám pomůže správce systému.

## Uložení cíle pro cizí telefon – zapnutí přesměrování



Otevřte servisní menu → strana 38.

CILE? →

Potvrďte.

PRESMER. PRO CISLO: ?

Vyberte a potvrďte.

VARIABIL. PRESMEROVANI ?

Potvrďte.



Zadejte číslo jiného telefonu.

HOTOVO?

Potvrďte.



Zadejte PIN  
(jen, když Vaše vlastní přípojka nemá oprávnění „Přesměrování volání pro cizí přípojku“).

HOTOVO?

Potvrďte.



Zadejte číslo cíle.

ULOZIT?

Potvrďte.  
Přesměrování je tímto zapnuto.

## Krok za krokem

### Uložení cíle pro fax/PC/„obsazeno“ – zapnutí přesměrování



Otevřete servisní menu → strana 38.

CILE? →

Potvrďte.

PRESMER. PRO CÍSLO:?

Vyberte a potvrďte.



Zadejte kód pro požadovaný typ přesměrování. Kódy přiděluje správce systému. Do tabulky můžete zapsat kódy, platné pro Váš systém:

„Přesměrování pro fax“:	
„Přesměrování pro PC“:	
„Přesměrování pro obsa- zeno“:	



Zadejte číslo cizí přípojky.

HOTOVO?

Potvrďte.



Zadejte PIN  
(jen, když Vaše vlastní přípojka nemá oprávnění  
„Přesměrování volání pro cizí přípojku“).

HOTOVO?

Potvrďte.



Zadejte číslo cíle.

ULOZIT?

Potvrďte.  
Přesměrování je tím zapnuto.

## Krok za krokem



PREPINAC? →

Otevřte servisní menu → strana 38.

Vyberte a potvrďte.

PRESMER. PRO CISLO: ?

Vyberte a potvrďte.

VARIABIL. PRESMEROVANI ?

Potvrďte.



Zadejte číslo cizího telefonu.

HOTOVO?

Potvrďte.

Zadejte PIN  
(jen, když Vaše vlastní přípojka nemá oprávnění  
„Přesměrování volání pro cizí přípojku“).

HOTOVO?

Potvrďte.

VYPNOUT?

Potvrďte.

nebo

DOTAZ?

**Kontrola**

Vyberte a potvrďte.

Příklad zobrazení na displeji:

3428-----&gt;8968

Volání pro přípojku 3428 jsou přesměrována k přípojce 8968.

## Krok za krokem

PREPINAC? →

PRESMER. PRO CÍSLO:?



HOTOVO?



HOTOVO?

VYPNOUT?

nebo

DOTAZ?

## Kontrola/vypnutí přesměrování pro fax/PC/obsazeno

Otevřte servisní menu → strana 38.

Vyberte a potvrďte.

Vyberte a potvrďte.

Zadejte kód pro požadované přesměrování. Kódy přiděluje správce systému. Do tabulky můžete zapsat kódy, platné pro Váš systém:

„Dotaz na přesměrování pro fax“:	
„Dotaz na přesměrování pro PC“:	
„Dotaz na přesměrování pro „obsazeno“:	
„Vypnutí přesměrování pro fax“:	
„Vypnutí přesměrování pro PC“:	
„Vypnutí přesměrování pro „obsazeno“:	

Zadejte číslo cizí přípojky.

Potvrďte.

Zadejte PIN (jen, když Vaše vlastní přípojka nemá oprávnění „Přesměrování volání pro cizí přípojku“).

Potvrďte.

## Vypnutí

Potvrďte.

## Kontrola

Vyberte a potvrďte.

## Změna přesměrování pro cizí přípojku

Postupujte stejně jako při Uložení cíle/zapnutí přesměrování:

pro cizí telefon → strana 77

pro fax, PC nebo je-li obsazeno → strana 78.



## Krok za krokem

## Odpojení a opětné zapojení ze/do skupinové přípojky

**Předpoklad:** Pro skupinu je zřízena skupinová přípojka.

Ze skupinové přípojky se můžete kdykoli odpojit, např. když odcházíte z práce. Jste-li přítomni, znovu se připojte.



Prostřednictvím svého vlastního telefonního čísla zůstáváte dosažitelní také při odpojení ze skupinové přípojky.



Otevřte servisní menu → strana 38.

PREPINAC? →

Vyberte a potvrďte.

SKUPINOVA PRIPOJKA?

Vyberte a potvrďte.

VYPNOUT?

Potvrďte

**nebo**

ZAPNOUT?

potvrďte.

### Krok za krokem

## Programování dotekových tlačítek

Dotekovým tlačítkům svého telefonu OpenStage 60/80 T můžete přiřadit často používané funkce nebo telefonní čísla.

### Zřízení tlačítek funkcí

Dodržujte pokyny, viz → strana 20.



Výběr funkcí, které jsou k dispozici, je závislý na konfiguraci. Pokud nějakou funkci postrádáte, zeptejte se správce systému.

#### Příklad: Zřízení tlačítka „DRUHA UROVEN“

Stiskněte dlouze požadované dotekové tlačítko.

Potvrďte.

Otevřte servisní menu → strana 38.

Vyberte a potvrďte.

Stiskněte požadované dotekové tlačítko.

Potvrďte.

Vyberte a potvrďte.

Potvrďte.

Potvrďte.



Krátký dotek vyvolá naprogramovanou funkci. U aktivovaných funkcí, např. druhé volání, zapnete funkci stiskem tlačítka a dalším stiskem ji opět vypnete. U zapnuté funkce svítí signalizace tlačítka.

Popisek se zobrazí automaticky a nelze ho změnit.

Stav funkce poznáte podle zobrazení LED  
→ strana 20.

Přiřadit funkcionalitu

nebo



PRIRAZENI TLACITEK?

ZMENIT?

DALSI FUNKCE? →

DRUHA UROVEN?

ULOZIT?

## Krok za krokem

## Zřízení tlačítek cílové volby

Tlačítkům cílové volby můžete přiřadit externí telefonní čísla ve dvou úrovních. Pro obsazení druhé úrovně je třeba zřídit tlačítko „DRUHA UROVEN“ → strana 82.

Dodržujte prosím pokyny, viz → strana 20.

Nejdříve přiřaďte dotekovému tlačítku funkci „CILOVA VOLBA“.

V dalším kroku určete telefonní číslo a popis.

## Zřízení dotekového tlačítka jako tlačítka cílové volby



Otevřte servisní menu → strana 38.

PRIRAZENI TLACITEK?

Vyberte a potvrďte.



Stiskněte požadované dotekové tlačítko.

ZMENIT?

Potvrďte.

CILOVA VOLBA?

Vyberte a potvrďte.

ULOZIT?

Potvrďte.

JM

Dotekové tlačítko je nyní definováno jako tlačítko cílové volby.

Otevře se menu „Uživatel“.

Servisní nabídka

Potvrďte.

CILE? →

Potvrďte.

CILOVA VOLBA?

Vyberte a potvrďte.



Stiskněte předtím uložené tlačítko cílové volby.



## Telefonní číslo

Zadejte telefonní číslo.



Na tomto místě můžete zadat dodatečné funkce → strana 84.

nebo

HOTOVO?

Potvrďte. Vaše zadání se uloží.

### Krok za krokem

PREVZIT CÍLOVE ČÍSLO?

JM 22087

nebo

VLASTNI POPISKA?

Gerd Meier

ULOZIT?

ZADAT ZPETNY DOTAZ?



ZADAT PAUZU?



#### Popis

Potvrďte.

Zadané telefonní číslo se zobrazí jako popis tlačítka.

Vyberte a potvrďte.

Zadejte požadovaný text pro popis tlačítka  
→ strana 24.

Vyberte a potvrďte.



Dodatečná změna popisu tlačítka → strana 87.

#### Dodatečné funkce u tlačítek cílové volby

**Předpoklad:** Přiřadili jste telefonní číslo pro tlačítko cílové volby a nacházíte se ještě v menu → strana 83.

#### Zadání automatického zpětného dotazu

Vyberte a potvrďte.  
Na displeji se zobrazí „ZPETNY DOTAZ“ (ZD).

Doplňte číslem cíle.



Jestliže stisknete tlačítko během hovoru, spustí se okamžitě zpětný dotaz. První účastník čeká, zatímco se volí číslo uloženého cílového účastníka.

#### Zadávání čísel s pauzou (příklad)

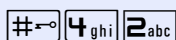
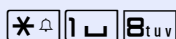
Vyberte a potvrďte.  
Na displeji se zobrazí „P“.

Zadejte další číslice.



Pauza je 3 znaky dlouhá.

## Krok za krokem



PRIRAZENÍ TLACITEK?

ZMENIT?

## Tlačítka cílové volby s rozšířenými funkcemi

Některé funkce Vám nejsou nabízeny prostřednictvím menu, ale můžete je vyvolat pomocí kódů. Tyto kódy jsou zřízeny v systému HiPath 4000. Zeptejte se prosím správce systému.

## Příklad: Zablokování telefonu se současným přesměrováním k jinému cíli



Zde používané kódy se mohou lišit od nastavení ve Vašem systému.

Zadejte kód pro zablokování telefonu.

Aktivujte kód pro přesměrování volání.

Zadejte číslo cíle.



U propojených zařízení v síti musí být pořadí ukončeno [#].

## Zřízení tlačítek pro přímé volání



Váš telefon může být nakonfigurován tak, že není možné zřídit tlačítka pro přímé volání z důvodu ochrany osob a dat. V případě dotazů se obraťte na svého správce systému.

Na tlačítko pro přímé volání můžete uložit pouze interní telefonní čísla ze systému HiPath 4000.

Typickou aplikací tlačítek pro přímé volání je šéf-sekretářská konfigurace (CHESE) → strana 123.

Dotekovému tlačítku přiřadíte nejdříve funkci „PRIME VOLANI“.

V dalším kroku určíte telefonní číslo a popis.

## Zřízení dotekového tlačítka jako tlačítka pro přímé volání



Otevřte servisní menu → strana 38.

Vyberte a potvrďte.

Stiskněte požadované dotekové tlačítko.

Potvrďte.

### Krok za krokem

PRIME VOLANI?

Vyberte a potvrďte.

ULOZIT?

Potvrďte.

PV

Dotekové tlačítko je nyní definováno jako tlačítko pro přímé volání. Otevře se menu „Nastavení“.

Servisní nabídka

Potvrďte.

CILE? →

Potvrďte.

PRIME VOLANI?

Vyberte a potvrďte.

Stiskněte zřízené tlačítko pro přímé volání.

#### Telefonní číslo

Zadejte telefonní číslo.

HOTOVO?

Potvrďte. Vaše zadání se uloží.

#### Popis

PREVZIT CILOVE CISLO?

Potvrďte.

PV 22087

Zadané telefonní číslo se zobrazí jako popis tlačítka.

nebo

PREVZIT CILOVE JMENO?

Vyberte a potvrďte.

PV Meier

Je-li zadanému číslu přiřazeno v systému HiPath 4000 jméno, zobrazí se jako popis tlačítek.

nebo

VLASTNI POPISKA?

Vyberte a potvrďte.

Gerd Meier

Zadejte požadovaný text pro popis tlačítek → strana 24.

ULOZIT?

Potvrďte.



Dodatečná změna popisu tlačítek → strana 87.

## Krok za krokem

## Dodatečná změna popisu

Při obsazování tlačítka cílové volby/pro přímé volání můžete předem určený popis také dodatečně změnit.



Popisek tlačítek funkcí nelze změnit.

## Změna popisu



Otevřete servisní menu → strana 38.

Potvrďte.

CILE? →

PRIME VOLANI?

nebo

CILOVA VOLBA?

Vyberte a potvrďte.

Stiskněte požadované tlačítko cílové volby/pro přímé volání.

EDITOVAT TLACITKO?

Vyberte a potvrďte.

VLASTNI POPISKA?

Vyberte a potvrďte.

VLOZTE OZNAC.TLACITKA:

Potvrďte.



Zadejte požadovaný text pro popis tlačítka → strana 24.

ULOZIT?

Vyberte a potvrďte.  
Vaše zadání se uloží.



Přizpůsobte kontrast popisu tlačítek svému prostředí → strana 134.

## Krok za krokem

### Smazání naprogramování dotekových tlačítek

#### Smazání telefonního čísla/popisu



Otevřte servisní menu → strana 38.

CÍLE? →

Potvrďte.

PRIME VOLÁNÍ?

**nebo**

CÍLOVÁ VOLBA?

Vyberte a potvrďte.



Stiskněte požadované tlačítko cílové volby/pro přímé volání.

SMAZAT?

Vyberte a potvrďte.

Potvrďte.



**Krok za krokem**

## Uložení čísel pro zkrácené volby a termínů

### Centrální čísla pro zkrácené volby



Čísla pro zkrácené volby zřizuje správce systému.

Čísla pro zkrácené volby jsou uložena v systému.

Centrální seznam čísel pro zkrácené volby obdržíte např. vytištěný u svého správce systému.

Volba pomocí čísel pro zkrácené volby → strana 59.

### Zkrácená volba s rozšířením



Čísla pro zkrácené volby s rozšířením zřizuje správce systému.

Pod čísla pro zkrácené volby lze uložit funkce vč. telefonních čísel, jakož i další přístupové kódy.

Protože je počet znaků pro záznam zkrácené volby omezen, lze pro delší pořadí spojit (řetěžit) také čísla pro zkrácené volby (až 10).

Příklad:

Když odcházíte z kanceláře, chcete zamknout svůj telefon a současně aktivovat přesměrování. Obě tyto akce lze uložit jako pořadí pod číslo zkrácené volby.

Pro zrušení zamknutí a přesměrování lze rovněž uložit jednu zkrácenou volbu.



Volba pomocí čísel pro zkrácené volby → strana 59.

### Krok za krokem

## Individuální čísla pro zkrácené volby



Tuto funkci musí zřídit správce systému.

Tlačítkům  až  můžete přiřadit 10 často používaných telefonních čísel.



Otevřte servisní menu → strana 38.

CÍLE? →

Potvrďte.

ZKRACENA VOLBA?

Vyberte a potvrďte.



Stiskněte požadované tlačítko zkrácené volby. Je-li již obsazeno, zobrazí se příslušné telefonní číslo.



Zadejte telefonní číslo.

ULOZIT?

Potvrďte.

Vaše zadání se uloží.

Volba pomocí čísel pro zkrácené volby → strana 59.

## Krok za krokem

## Funkce termínu

Svým telefonem se můžete nechat zavolat, aby Vám připomenul různé termíny. K tomu musíte uložit požadovaný termín volání. Toto můžete provést na dobu příštích 24 hodin.

## Uložení termínu



Otevřete servisní menu → strana 38.

TERMIN? →

Vyberte a potvrďte.

Zobrazí se, zda je již nějaký termín uložen.

NOVY TERMIN?

U prvního termínu: Potvrďte.

U dalšího termínu: Vyberte a potvrďte.



Zadejte hodinu se třemi nebo čtyřmi číslicemi, např. 845 pro 8.45 hod nebo 1500 pro 15.00 hod.

ULOZIT?

Potvrďte.

## Vymazání uloženého termínu



Otevřete servisní menu → strana 38.

TERMIN?

Vyberte a potvrďte.

Zobrazí se uložený termín.

DALSI TERMIN?

Potvrďte, pokud jste uložili více termínů.

SMAZAT?

Vyberte a potvrďte.



Stiskněte tlačítko.

## Připomenutí termínu

**Předpoklad:** Uložili jste termín. Nastane uložený okamžik.

Telefon vyzvání.



Zvedněte sluchátko. Zobrazí se čas termínu.

Položte sluchátko.



Pokud sluchátko nevyzvednete, telefon ještě několikrát zazvoní a zobrazí se „TERMIN“ předtím, než se termín smaže.

## Krok za krokem

# Telefonní seznamy a seznamy volání

## Osobní telefonní seznam

Podrobný popis této funkce → strana 31.

## Vytvoření nového kontaktu



Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není záložka „Osobní“ aktivní.

Možnosti →

Potvrďte.

Nový kontakt

Potvrďte.

Otevře se formulář pro zadání údajů o kontaktu.

Příjmení

Potvrďte.



Zadejte text → strana 24 a potvrďte.

Obchodní 1

Vyberte a potvrďte.



popř.



Zadejte telefonní číslo → strana 21 a potvrďte

vyberte a vyplňte další pole.



Vyberte záznam „Možnosti“.

Uložit a skončit

Vyberte a potvrďte.

nebo



Stiskněte tlačítko.

Uložit

Potvrďte.

## Určení výchozího telefonního čísla

Jestliže bylo jednomu kontaktu přiřazeno více telefonních čísel, můžete zde určit telefonní číslo, které se má používat pro volání pomocí telefonního seznamu → strana 57.



Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není záložka „Osobní“ aktivní.

Niels, Bohr →

Vyberte kontakt.

## Krok za krokem



Otevřte kontextové menu.

Detaily

Vyberte a potvrďte.

Vyberte záznam „Výchozí č.“.

Obchodní 1 →

Zobrazení na displeji ukazuje aktuální nastavení. Potvrďte.

Mobilní

Vyberte požadované telefonní číslo a potvrďte.



Vyberte záznam „Možnosti“.

Uložit a skončit

Vyberte a potvrďte.

nebo



Stiskněte tlačítko.

Uložit

Potvrďte.

### Uložení obrázku pro kontakt

**Předpoklad:** Správce systému zavedl do OpenStage obrázky.



Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není záložka „Osobní“ aktivní.

Niels, Bohr →

Vyberte kontakt.



Otevřte kontextové menu.

Detaily

Vyberte a potvrďte.

Vyberte záznam „Obrázek“.

Žádný obrázek →

Zobrazení na displeji ukazuje aktuální nastavení. Potvrďte.



xxx 1

Vyberte požadovaný obrázek a potvrďte.



Vyberte záznam „Možnosti“.

Uložit a skončit

Vyberte a potvrďte.

nebo



Stiskněte tlačítko.

Uložit

Potvrďte.

## Krok za krokem

### Změna údajů o kontaktu



Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není záložka „Osobní“ aktivní.

Niels, Bohr →

Vyberte kontakt.



Otevřte kontextové menu.

Detaily

Vyberte a potvrďte.



Vyberte požadované pole.

popř. ↶

Smažte stávající text.



Zadejte nový text → strana 24 a potvrďte.

popř. ↶

Vyberte a zpracujte další pole.



Vyberte záznam „Možnosti“.

Uložit a skončit

Vyberte a potvrďte.

nebo



Stiskněte tlačítko.

Uložit

Potvrďte.

## Krok za krokem

## Správa telefonního seznamu

## Zobrazovací formát kontaktů



Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není záložka „Osobní“ aktivní.

Možnosti →

Potvrďte.

Zobrazení

Vyberte v kontextovém menu a potvrďte.



Vyberte zobrazovací formát a potvrďte.

Příklad	Možnost
Muster, Peter	Příjmení, Jméno
Peter Muster	Jméno, Příjmení
Muster, P	Příjmení, J
P Muster	J Příjmení



Stiskněte tlačítko. Zpět do telefonního seznamu.

Zobrazovací formát se ihned změní.

## Vymazání kontaktu z telefonního seznamu



Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není záložka „Osobní“ aktivní.

Niels, Bohr →

Vyberte kontakt.



Otevřete kontextové menu.

Vymazat

Vyberte a potvrďte.

Vymazat

Potvrďte v pop-up menu.

Vybraný záznam se smaže.

## Smazání všech záznamů telefonního seznamu



Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není záložka „Osobní“ aktivní.

Možnosti →

Potvrďte.

Vymazat vše

Vyberte v kontextovém menu a potvrďte.

Vymazat všechny položky


Potvrďte v pop-up menu.

Všechny záznamy se smažou.

## Krok za krokem

### Správa kontaktních skupin

#### Vytvoření nové skupiny

 Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není záložka „Osobní“ aktivní.

Možnosti →

Potvrďte.

Skupiny

Vyberte v kontextovém menu a potvrďte.

Možnosti →

Potvrďte.

Nová skupina

Potvrďte v kontextovém menu.

Je vybrán záznam „Název skupiny“.

Potvrďte.



Zadejte název skupiny → strana 24 a potvrďte.



Vyberte záznam „Možnosti“.

Uložit a skončit

Vyberte a potvrďte.

nebo




Stiskněte tlačítko.


Uložit

Potvrďte.

Uloží se nová skupina.

#### Přidání kontaktu do skupiny

 Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není záložka „Osobní“ aktivní.

 Niels, Bohr →

Vyberte kontakt.



Otevřte kontextové menu.

Detaily

Vyberte a potvrďte.

Vyberte záznam „Skupiny“.

Žádná skupina →

Vyberte a potvrďte.

VIP

V kontextovém menu vyberte skupinu a potvrďte.



Vyberte záznam „Možnosti“.

Uložit a skončit

Vyberte a potvrďte.



## Krok za krokem

nebo



Stiskněte tlačítko.

Uložit

Potvrďte.

**Vymazání kontaktu ze skupiny**

Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není záložka „Osobní“ aktivní.

Niels, Bohr →

Vyberte kontakt.



Otevřte kontextové menu.

Detaily

Vyberte a potvrďte.

Vyberte záznam „Skupiny“.

VIP →

Potvrďte.

Žádná skupina

Vyberte v kontextovém menu.



Vyberte záznam „Možnosti“.

Uložit a skončit

Vyberte a potvrďte.

nebo



Stiskněte tlačítko.

Uložit

Potvrďte.

**Smazání skupiny**

Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není záložka „Osobní“ aktivní.

Možnosti →

Potvrďte.

Skupiny →

Vyberte v kontextovém menu a potvrďte.

VIP →

Vyberte skupinu a potvrďte.

Vymazat

Vyberte a potvrďte.

Vymazat

Potvrďte v pop-up menu.

Skupina se smaže, popř. přiřazené kontakty zůstanou uloženy v telefonním seznamu.

## Krok za krokem

### Databáze LDAP

Podrobný popis této funkce → strana 33.

### Vyhledání záznamu LDAP



Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není záložka „Podnikové“ aktivní.

Možnosti →

Potvrďte.

Najít

Potvrďte v kontextovém menu.

Listujte k požadovanému poli pro hledání (např. „Jméno“).

Potvrďte.



Zadejte text pro hledání → strana 24.



Vyberte záznam „Možnosti“.

Najít

Potvrďte.

Najít

Potvrďte v kontextovém menu.

Jestliže Vaším kritériím hledání odpovídá více záznamů, zobrazí se všechny v abecedním pořadí.

### Prohlížení informací k záznamu LDAP

Coco, Chanel →

Vyberte záznam.



Otevřete kontextové menu.

Detaily

Vyberte v kontextovém menu a potvrďte.

Zobrazí se informace, které jsou k dispozici.

### Import záznamu LDAP do telefonního seznamu

Coco, Chanel →

Vyberte záznam.



Otevřete kontextové menu.

Uložit

Vyberte a potvrďte.



popř.

Náhled se změní na osobní telefonní seznam. Zadejte další informace.

LDAP záznam je nyní uložen jako kontakt ve Vašem osobním telefonním seznamu.

**Krok za krokem****Seznamy volání**

Podrobný popis této funkce → strana 34.

**Prohlížení detailů**

Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není požadovaný seznam volání aktivní.

Niels, Bohr 18.10.

Vyberte požadovaný záznam.



Otevřte kontextové menu → strana 27.

Detaily

Vyberte a potvrďte.

Příklady zobrazení a popis zobrazených informací viz → strana 35.

**Smazání záznamů****Smazání jednotlivého záznamu**

Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není požadovaný seznam volání aktivní.

 Niels, Bohr 18.10.

Vyberte požadovaný záznam a potvrďte.



Otevřte kontextové menu → strana 27.

Vymazat

Vyberte a potvrďte.

Záznam se smaže.

**Smazání všech záznamů seznamu**

Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není požadovaný seznam volání aktivní.

Možnosti →

Potvrďte.

Vymazat vše

Potvrďte v kontextovém menu.

Všechny záznamy zobrazeného seznamu se smažou.

### Krok za krokem

## Volání s výpočtem hovorného

Odchozí externí volání můžete přiřadit specifickým projektům.

**Předpoklad:** Jsou zřízena čísla (od 1 do 5) pro určité projekty a Vy máte povolen projekční kód (PIN) pro jednotlivé projekty.

## Volba s přiřazením k projektu



Otevřte servisní menu → strana 38.



Zadejte kód servisního menu 61 (pro číslo projektu 1) až 65 (pro číslo projektu 5).



Zadejte PIN.

nebo



Otevřte servisní menu → strana 38.

PIN A OPRAVNENÍ?

Vyberte a potvrďte.

PIN 1?

Potvrďte.

popř.

PIN 2?

Vyberte a potvrďte PIN2 až PIN5.



Zadejte externí telefonní číslo.

Pak telefonujte jako obvykle → strana 41.



Přiřazení k projektu je časově omezeno. Vypíná se automaticky, jestliže jste např. svůj telefon již pět minut nepoužili.

## Zobrazení délky hovoru

Funkci pro zobrazení délky hovoru zřizuje správce systému. Na displeji telefonu se zobrazuje buď délka hovoru nebo hovorné. Zobrazení lze také vypnout.

Délka hovoru se zobrazuje v prvním řádku vpravo na displeji ve 24hodinovém formátu (HH:MM:SS). Zobrazení se objeví 10 vteřin po zahájení hovoru.

Funkce pro zobrazení hovorného musí být vyžádána u provozovatele sítě a zřízena správcem systému.

## Krok za krokem

## Privátní oblast/zabezpečení

## Uživatelské heslo

Uživatelským heslem chráníte přístup k uživatelskému menu → strana 38.



Přednastavené heslo „000000“ odpovídá prázdnému heslu, tzn., že menu „Uživatel“ je volně přístupné.



Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není záložka „Nastavení“ aktivní.

Potvrďte.

Uživatel

popř.



Zadejte uživatelské heslo a potvrďte.

Zabezpečení

Vyberte a potvrďte.

\*\*\*\*\*

Vyberte záznam „Zadejte heslo“.

Potvrďte.



Popř. smažte staré heslo.



Zadejte nové heslo (alespoň 6 číslic) a potvrďte.

Vyberte záznam „Potvrzení hesla“.

\*\*\*\*\*

Potvrďte.



Zadejte znovu heslo a potvrďte.

Vyberte záznam „Zamknout telefon“.

Vypnutý →

Zobrazení na displeji ukazuje aktuální nastavení. Potvrďte.

Zapnutý

Vyberte v kontextovém menu a potvrďte.



Vyberte záznam „Možnosti“.

Uložit a skončit

Vyberte a potvrďte.

nebo



Stiskněte tlačítko.

Uložit

Potvrďte.

## Krok za krokem

### Zablokování telefonu proti zneužití

Můžete zabránit tomu, aby Váš telefon používaly během Vaší nepřítomnosti neoprávněné osoby.

Podle příslušného symbolu ve stavovém řádku na displeji poznáte, zda je funkce zapnuta nebo vypnuta → strana 23.

**Předpoklad:** Od správce systému jste obdrželi osobní identifikační číslo (PIN).

### Zablokování telefonu proti neoprávněné volbě



Otevřte servisní menu → strana 38.

PIN A OPRAVNENÍ?

Vyberte a potvrďte.

ZMENIT OPRAVNENÍ?

Vyberte a potvrďte.

nebo



Stiskněte dlouze tlačítko.



Zadejte PIN (osobní identifikační číslo).



V zablokováném stavu zazní při vyzvednutí sluchátka zvláštní oznamovací tón. Interní účastníky HiPath 4000 lze volit jako obvykle.

### Opětne odblokování telefonu



Stiskněte dlouze tlačítko.



Zadejte PIN (osobní identifikační číslo).



Potvrďte.

Po úspěšném zadání se zobrazí „PROVEDENO“.

## Krok za krokem

## Zapnutí/vypnutí funkce „Nerušit“

Abyste nebyli rušeni, můžete zapnout funkci „Nerušit“. Interní volající uslyší vyzváněcí tón a na displeji se krátce zobrazí „Nerušit“, externí volající budou přepojeni ke spojovateli. Správce systému může pro funkci „Nerušit“ zřídit také cíle přesměrování, ke kterým lze přesměrovat interní i externí volání.



Je-li Váš telefon součástí skupiny ONS (paralelní vyzvánění → strana 128), vezměte prosím do úvahy následující zvláštnosti:  
Funkci „Nerušit“ lze zřídit na každém telefonu skupiny ONS a platí pak pro všechny telefony této skupiny.

**Předpoklad:** Pro všechny účastníky systému HiPath 4000 je správcem systému uvolněna funkce „Nerušit“.



Otevřete servisní menu → strana 38.

PREPINAC? →

Vyberte a potvrďte.

NERUSIT?

Vyberte a potvrďte. Na displeji se zobrazí, zda je funkce „Nerušit“ zapnuta nebo vypnuta.

ZAPNOUT?

Potvrďte

**nebo**

VYPNOUT?

potvrďte.

## Krok za krokem

### Zapnutí/vypnutí zábrany přímého oslovení

Přímé oslovení můžete zakázat. Pokus oslovit Vás přímo přes reproduktor se pak stane běžným voláním.



Otevřte servisní menu → strana 38.

PREPINAC? →

Vyberte a potvrďte.

ZABRANA PRIM.OSLOVENI?

Vyberte a potvrďte. Na displeji se zobrazí, zda je zábrana přímého oslovení zapnuta nebo vypnuta.

ZAPNOUT?

Potvrďte.

nebo

VYPNOUT?

potvrďte.



Tón Vám při vyzvednutí sluchátka připomene zapnutou zábranu přímého oslovení. Spojovatelka může tuto funkci přerušit a zastihnout Vás.

Jestliže správce systému zábranu přímého oslovení všeobecně pro HiPath 4000 zablokoval, neobjeví se položka „ZABRANA PRIM.OSLOVENI?“ v servisním menu.

### Potlačení zobrazení telefonního čísla u volaného účastníka

Potlačení zobrazení platí vždy jen pro následující volání a při opakování volby se neukládá → strana 44.



Otevřte servisní menu → strana 38.

DALSI FUNKCE? →

Vyberte a potvrďte.

POTLACENI ZOBRAZENI?

Potvrďte. Je slyšet oznamovací tón.



Zadejte číslo volaného účastníka. Jestliže účastník volání přijme, Vaše telefonní číslo se na jeho displeji nezobrazí.



## Krok za krokem

## Identifikace anonymního volání („zachycení“)



Tuto funkci musí zřídit správce systému.

Zlomyslná externí volání můžete identifikovat. Číslo volajícího lze podržet do 30 vteřin po ukončení hovoru. Vy sami přitom nesmíte zavěsit.



Otevřete servisní menu → strana 38.

DALŠÍ FUNKCE? →

Vyberte a potvrďte.

ZACHYCENÍ?

Vyberte a potvrďte.



Jestliže bylo zachycení úspěšné, uloží se zjištěné údaje u správce sítě. Obráťte se na svého správce systému!

## Krok za krokem

## Další funkce/služby

### Použití cizího telefonu jako vlastního

Osobním identifikačním číslem (PIN) se můžete identifikovat také na cizím telefonu systému HiPath 4000 (také v celé síti ústředny HiPath 4000, např. na jiných stanovištích firmy).

Po identifikaci můžete na cizím telefonu

- telefonovat s tarifací hovorného na Vaše nákladové středisko,
- volit s přiřazením k projektu,
- prohlížet si svou schránku,
- používat telefonní čísla pro opakování volby, uložená na Vašem telefonu,
- zadávat termíny.

S interním PIN můžete volání, určená pro Vás, přesměrovat na cizí telefon podle svého aktuálního stanoviště (funkce „Následuj mě“).

### Identifikace na cizím telefonu

**Předpoklad:** Od svého správce systému jste obdrželi osobní identifikační číslo. V rozsahu Vaší pobočkové ústředny HiPath 4000 potřebujete interní PIN. Pro ostatní ústředny HiPath 4000 v síti potřebujete PIN pro celou síť.



Otevřte servisní menu → strana 38.

PIN A OPRAVNENÍ?

Vyberte a potvrďte.

PIN 1?

Vyberte a potvrďte.

Máte-li přiděleno více PIN, vyberte požadovaný PIN.



Zobrazením na displeji „ZADEJTE CÍSLO“ nebo „ZADEJTE KOD“ jste vyzváni k zadání PIN.

**PIN, platný v rozsahu vlastní pobočkové ústředny HiPath 4000**



Zadejte interní PIN.

## Krok za krokem

nebo





nebo



PRESMER. - NASLEDUJ ME?

ULOZIT?



nebo

PIN A OPRAVNENI?

PIN VYPNOUT?

### PIN, platný v rozsahu celé sítě ústředny HiPath 4000

Zadejte dvojciferný kód uzlu vlastní pobočkové ústředny HiPath 4000 (zeptejte se správce systému).

Zadejte vlastní telefonní číslo a stiskněte tlačítko se čtverečkem.

Zadejte PIN pro celou síť a stiskněte tlačítko se čtverečkem.

### Volba pro provedené identifikaci

Uslyšíte oznamovací tón. Na displeji se objeví „VOLTE CISLO PROSIM“.

Stiskněte tlačítko.

Zadejte ihned telefonní číslo.

### Přesměrování volání po provedené identifikaci - funkce „Následuj mě“

Vyberte a potvrďte.

Vyberte a potvrďte.

Přesměrování je tím aktivní.

### Vypnutí identifikace na cizím telefonu

Otevřte servisní menu → strana 38.

Zadejte kód servisního menu.

Vyberte a potvrďte.

Vyberte a potvrďte.



Identifikace se automaticky vypne, jestliže se cizí telefon několik minut nepoužívá.

## Krok za krokem

## Telefonování pomocí více linek

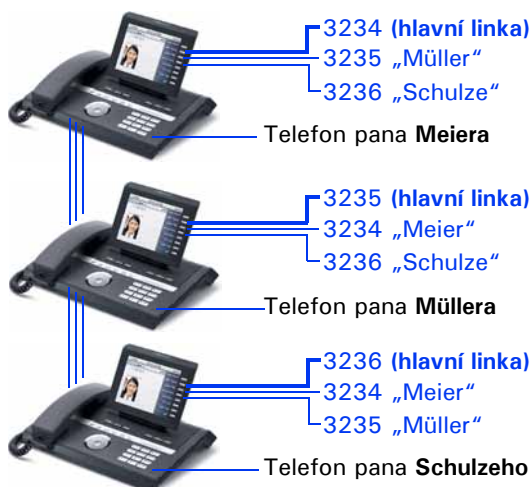
### Tlačítka linky

Na vícelinkovém telefonu lze používat volně programovatelná doteková tlačítka jako tlačítka linky. Každé tlačítko s přiřazenou funkcí „Linka“ odpovídá jedné lince, na OpenStage 60/80 T lze tudíž zřídit až 8 linek.

Je třeba rozlišovat mezi hlavní a vedlejší linkou. Každý z těchto typů linky lze používat privátně nebo společně → strana 109.

Tlačítka linky zřizuje správce systému.

Následující grafický příklad znázorňuje, jak telefony s několika tlačítky linky spolupracují v jedné skupině. 3234 je číslo pobočky pana Meiera, 3235 pana Müllera a 3236 pana Schulze. Ze všech tří telefonů lze telefonovat prostřednictvím všech tří linek. Linka s telefonním číslem vlastní pobočky je však vždy primární linka.



## Krok za krokem

**Hlavní linka**

Každý vícelinkový telefon má jednu hlavní linku. Tato linka je obvykle dosažitelná prostřednictvím Vašeho veřejného telefonního čísla. Příchozí volání na Vaše telefonní číslo jsou signalizována na této lince.



Pro zabránění konfliktů mezi jednotlivými vícelinkovými telefony lze použít funkce „Nerušit“ a „Přesměrování volání“ jen pro hlavní linku.

**Vedlejší linka**

Vedlejší linku na Vašem telefonu používá jiný účastník v systému jako hlavní linku. Současně je Vaše hlavní linka, pokud je zřízena na jiném telefonu v systému, vedlejší linka na tomto telefonu.

**Používání linky****Privátní linka**

Linka, používaná jen na jednom telefonu. Tuto linku nemůže používat jiný telefon jako vedlejší linku.

**Společně používaná linka**

Linka, zřízená na více telefonech. Na displeji všech telefonů, které sdílejí tuto linku, se zobrazí stav linky (je-li nakonfigurována). Jestliže je např. na jednom telefonu použita společná linka, obdrží všechny ostatní telefony, které tuto linku sdílejí, informaci, že je linka obsazena.




**Linka pro přímé volání**

Linka s přímým spojením k jinému telefonu.

Stav linky poznáte podle světelné signalizace.

## Krok za krokem

## Světelná signalizace tlačítek linky (LED)

LED	Význam
 nesvítí	–Linka se nachází v klidovém stavu.
 bliká <sup>[1]</sup>	–Příchozí volání na lince. –Je aktivována funkce přidržení. –Linka je přidržována.
 svítí	–Linka je obsazena.

[1] Blikající doteková tlačítka jsou v tomto návodu k použití zobrazována bez ohledu na interval blikání tímto symbolem. Interval blikání zastupuje různé stavy, které jsou přesně popsány na příslušných místech v návodu.

## Přehled o linkách

Hovořte na lince. Signalizace jiné linky rychle bliká. Pomocí funkce „PREHLED VEDENÍ“ můžete zjistit, kdo na této lince volá. Informace se zobrazí na Vašem displeji. Kromě toho můžete zjistit, který volající účastník čeká na tlačítku linky v režimu „Přidržení“ nebo „Výhradní přidržení“. Informace si můžete zobrazit také prostřednictvím aktivní linky volajícího.

**Předpoklad:** Přijali jste hovor na tlačítku linky. Signalizace tlačítka linky rychle bliká, je zřízeno dotekové tlačítko „NAHLED“.

## Zapnutí funkce Přehled linek



Stiskněte zřízené dotekové tlačítko „NAHLED“. Signalizace se rozsvítí.

Stiskněte tlačítko požadované linky.

Zobrazí se informace o volajících popř. čekajících nebo zaparkovaných účastnících.

## Vypnutí funkce Přehled linek



Stiskněte zřízené dotekové tlačítko „NAHLED“. Signalizace zhasne.

Znovu se zobrazí řádek menu s délkou hovoru.

## Krok za krokem

**Příjem volání pomocí tlačítek linky**

Pokud přichází více volání současně, můžete je jako obvykle přijmout v nabízeném pořadí nebo si pořadí linek zvolit.

**Předpoklad:** Správce systému stanovil, v jakém pořadí jsou příchozí volání směrována na tlačítka linky.

**Příjem volání v nabízeném pořadí**

Váš telefon vyzvání (volání). Zobrazí se volající účastník. Signalizace nabídnutého tlačítka linky rychle bliká.



nebo



Zvedněte sluchátko.

Stiskněte tlačítko a telefonujte hlasitě.

**Přednostní příjem volání**

Váš telefon vyzvání (volání). Zobrazí se volající účastník. Signalizace nabídnutého tlačítka linky rychle bliká. Signalizace druhých tlačítek linky blikají rovněž rychle.



Stiskněte tlačítko linky, kterou chcete přednostně přijmout. Druhý volající účastník se krátce zobrazí.



nebo



Zvedněte sluchátko.

Stiskněte tlačítko a telefonujte hlasitě.

## Krok za krokem

### Vypnutí/zapnutí vyzvánění

Jestliže telefonujete na jedné lince, může být hovor rušen vyzváněním jiných příchozích volání. Proto je možné vyzvánění vypnout. Příchozí volání se pak zobrazují pouze blikáním příslušných tlačítek linky.

#### Pomocí zřízeného tlačítka „Vypnutí vyzvánění“



Vypnutí vyzvánění:  
Stiskněte dotekové tlačítko „VYZVAN. VYP.“.  
Signalizace se rozsvítí.  
Telefon nevyzvání při příchozích voláních.



Zapnutí vyzvánění:  
Stiskněte dotekové tlačítko „VYZVAN. VYP.“.  
Signalizace zhasne.  
Telefon vyzvání při příchozích voláních.

#### Prostřednictvím servisního menu



Otevřte servisní menu → strana 38.

PREPINAC? →

Vyberte a potvrďte.

VYPNOUT VYZVANENI?

Vyberte a potvrďte.

VYPNOUT?

Potvrďte

nebo

ZAPNOUT?

potvrďte.



## Krok za krokem

## Volba pomocí tlačítek linky

Váš telefon může být zřízen s automatickým nebo volitelným přiřazením linek. Správce systému stanoví, zda a která linka se automaticky obsadí, když se zvedne sluchátko nebo když se aktivuje hlasité telefonování.



Zobrazení na displeji „PROSIM VYBERTE LINKU“ Vás po zvednutí sluchátka nebo stisknutí tlačítka reproduktoru vyzve k obsazení linky.

## Volba s automatickým obsazením linky



Zvedněte sluchátko.

Stiskněte tlačítko.

Displej krátce zobrazí číslo a stav linky a pak vyzve k volbě.

Příklad:

220870 AKTIVNI

Linka 220870 je automaticky vybrána.



Signalizace linky 220870 svítí.



Zadejte telefonní číslo účastníka.

## Volba s volitelným přiřazením linek



Zvedněte sluchátko.

Stiskněte tlačítko.

PROSIM VYBERTE LINKU

Jste vyzváni ke stisku volného tlačítka linky.



Stiskněte volné tlačítko linky. Signalizace se rozsvítí.

Příklad:

220870 AKTIVNI

Linka 220870 je vybrána.



Signalizace linky 220870 svítí.



Zadejte telefonní číslo.

## Krok za krokem

### Opakování volby pro určitou linku (uloženého telefonního čísla)

Je-li tento typ opakování volby u Vás zřízen, můžete uložit telefonní číslo pro pozdější opakování volby na určité lince → strana 115. Uložené telefonní číslo je Vám nabízeno při volbě v menu.



nebo



PROSIM VYBERTE LINKU

Zvedněte sluchátko.

Stiskněte tlačítko.

Zobrazení na displeji.

Stiskněte příslušné tlačítko linky. Signalizace se rozsvítí.

Vyberte a potvrďte.



Vaše uložené opakování volby na příslušné lince může popř. jiný člen skupiny přepsat.

OPAKOVANI VOLBY?

### Opakování volby pro určitou linku (naposled voleného telefonního čísla)

Uloží se telefonní číslo, naposledy volené prostřednictvím Vaší hlavní linky.

Pokud je u Vás tento typ opakování volby zřízen, ukládá se automaticky každé naposled volené číslo pro aktuální linku pro opakování volby.



nebo



Zvedněte sluchátko

stiskněte tlačítko a telefonujte hlasitě.

Stiskněte požadované tlačítko linky. Signalizace se rozsvítí.

Potvrďte.

Zvedněte sluchátko.

Stiskněte tlačítko a telefonujte hlasitě.

OPAK. POSLEDNI VOLBU?



nebo



## Krok za krokem

## Uložení telefonního čísla pro „opakování volby na lince“

**Předpoklad:** Je zřízeno „opakování volby s uloženým telefonním číslem“, nikoli „opakování volby s naposled voleným telefonním číslem“.

### Uložení voleného telefonního čísla nebo čísla volajícího

Zavolali jste účastníka a ještě s ním telefonujete. Nebo jste byli zavoláni jiným účastníkem, jehož telefonní číslo bylo předáno, a ještě s ním telefonujete.

ULOŽIT ČÍSLO?

Vyberte a potvrďte.

## Schránka linky

Volající účastníci, kteří Vás nezastihli, Vám mohou ve schránce příslušné linky zanechat žádost o zpětné volání. Ve schránce najdete kromě toho hlasové nebo faxové zprávy poštovního serveru (pokud je zřízen).

**Předpoklad:** Pro jednu nebo více linek byla zřízena schránka.

Vezměte prosím do úvahy, že jednu a tutéž schránku si může ve stejné době prohlížet pouze jeden uživatel.



Je-li Váš telefon součástí skupiny ONS (paralelní vyzvánění → strana 128), vezměte prosím do úvahy následující zvláštnosti:

Signalizace ve schránce (MWI) je k dispozici pro všechny telefony skupiny ONS.

## Krok za krokem

VYSTUP?

DALŠÍ ZADÁNÍ?

SMAZAT?

ZRUSIT?

### Prohlížení schránky

Jestliže jsou ve schránce nové, dosud nevyslechnuté zprávy a programovatelnému dotekovému tlačítku byla přiřazena funkce „SCHRANKA“, svítí signalizace tohoto tlačítka.

Další informace viz také → strana 36.



Stiskněte tlačítko.

### Provedení žádosti o zpětné volání

Zobrazí se žádost o zpětné volání.

Vyberte a potvrďte. Účastník je volán na příslušné lince.

### Další záznam

Existuje více záznamů.

Vyberte a potvrďte. Zobrazí se následující záznam.

### Vymazání záznamu

Zobrazí se požadovaný záznam.

Vyberte a potvrďte.

### Ukončení prohlížení schránky



Stiskněte tlačítko.

nebo

Vyberte a potvrďte.

Nevymazané zprávy zůstávají uložené ve schránce. Existují-li ještě neprohlédnuté žádosti o zpětné volání, svítí i nadále tlačítko

## Krok za krokem

## Identifikace použité linky

Je-li současně více linek obsazeno, můžete zjistit, přes jakou linku momentálně telefonujete.

## Pomocí zřízeného dotekového tlačítka



Stiskněte zřízené dotekové tlačítko „AKT. LINKA“.

## Prostřednictvím menu



Otevřte servisní menu → strana 38.

DALŠÍ FUNKCE? →

Vyberte a potvrďte.

ZOBRAZ. POUŽITOU LINKU?

Vyberte a potvrďte. Zobrazí se číslo a stav právě používané linky.

## Telefonování střídavě na několika linkách

**Předpoklad 1:** Správce systému stanovil, že při střídání linek jsou tyto přidržovány a lze je ukončit jen položením sluchátka nebo tlačítkem „Rozpojení“.

**Předpoklad 2:** Prostřednictvím dvou nebo více linek jste spojeni s různými telefonními partnery. Mohou to být volající → strana 111 nebo volaní účastníci → strana 113.

Telefonujete například na lince 1. Tlačítko přidržovaného účastníka bliká pomalu.



Stiskněte pomalu blikající tlačítko linky 2. První telefonní partner čeká na lince 1.



Stiskněte pomalu blikající tlačítko linky 1. Druhý telefonní partner čeká na lince 2.

Hovory můžete střídat libovolně často.

## Krok za krokem

### Ukončení spojení na lince



nebo



Stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne.

Položte sluchátko.

### Vstup do hovoru na lince (konference tří účastníků)

**Předpoklad:** Na lince se hovoří. Svítí signalizace tlačítka linky.



Stiskněte tlačítko linky. Vy a již spojení účastníci uslyšíte upozorňovací tón. Všichni tři účastníci mohou nyní spolu hovořit. Signalizace svítí dále.



Vstup není možný, je-li pro linku zapnuta funkce „Privátní hovor“.

Jestliže jeden z účastníků konference zavěsí, zůstávají druhí dva spojení.

Pokud zbýváte Vy jako vstupující účastník a účastník, který předtím obsadil linku, tj. 1. volaný účastník, není již možný zpětný dotaz.

### Povolení nebo zabránění vstupu do hovoru

#### Povolení vstupu

Vaše primární linka může být přednastavena tak, aby na ni nikdo nemohl vstoupit, má-li obsazeno. V tomto případě můžete vstup povolit. Povolení platí pro aktuální nebo další hovor.



nebo



Již hovoříte prostřednictvím linky.

Zvedněte sluchátko.

#### Pomocí zřízeného dotekového tlačítka



Stiskněte zřízené dotekové tlačítko „PRIVATNI“.

**Krok za krokem**

DALŠÍ FUNKCE? →

PRIVATNI HOVOR VYP?



DALŠÍ FUNKCE? →

PRIVATNI HOVOR ZAP?

**Prostřednictvím menu**

Otevřte servisní menu → strana 38.

Vyberte a potvrďte.

Vyberte a potvrďte.

Nyní je vstup do hovoru povolen.

**Zabránění vstupu do hovoru**

Není-li přednastavena zábrana vstupu do hovoru, můžete vstupu zabránit sami. Zábrana vstupu do hovoru platí pro aktuální nebo další hovor.

Již hovoříte prostřednictvím linky.

Zvedněte sluchátko.

**Pomocí zřízeného dotekového tlačítka**

Stiskněte zřízené dotekové tlačítko „PRIVATNI“.

**Prostřednictvím menu**

Otevřte servisní menu → strana 38.

Vyberte a potvrďte.

Vyberte a potvrďte.

Nyní je zabráněno vstupu do hovoru.

**Ukončení spojení na lince**

Stiskněte tlačítko. Signalizace zhasne.

Položte sluchátko.

## Krok za krokem

## Připojení svědka

Během hovoru lze pomocí tlačítka „PRIP. SVEDKA“ vyzvat účastníka, předem určeného jako „svědek“, ke vstupu do hovoru. Třetí účastník hovoru není o připojení „svědka“ informován. Svědek se nemůže aktivně zapojit do hovoru, může pouze naslouchat.



Při zřizování a používání této funkce dbejte prosím na platná ustanovení o ochraně dat.

**Předpoklad:** Ve Vašem systému je zřízena tato funkce a Váš telefon má tlačítko PRIP. SVEDKA. Hovoříte. Funkce „Privátní hovor“ musí být vypnuta.



Stiskněte dvakrát krátce zřízené dotekové tlačítko „PRIP. SVEDKA“. Na telefonu „svědka“ zazní zvláštní tón a na displeji Vašeho telefonu a telefonu „svědka“ se zobrazí hlášení „PRIP. SVEDKA“.



„Svědek“ zvedne sluchátko

nebo



stiskne tlačítko linky, na které se hovoří.

„Svědek“ může nyní nepozorovaně naslouchat hovoru.



Naslouchání může ukončit pouze „svědek“ zavěšením sluchátka popř. stiskem tlačítka linky.

## Přidržení a opětný příjem hovoru tlačítkem linky

**Předpoklad:** Přijali jste hovor tlačítkem linky → strana 111 nebo provádíte hovor ve zpětném dotazu.



Stiskněte krátce tlačítko používané linky

nebo

PRIDRZET?

vyberte a potvrďte.

Tlačítko linky, na kterém je hovor zaparkován, pomalu bliká. V hovoru lze pokračovat na každém telefonu ve skupině, na kterém pomalu bliká signalizace tlačítka této linky.



## Krok za krokem



## Opětný příjem

Stiskněte pomalu blikající tlačítko linky. Pokračujte v hovoru.

## Výhradní přidržení hovoru tlačítkem linky a opětný příjem

**Předpoklad:** Tlačítkem linky jste přijali hovor nebo hovoříte ve zpětném dotazu, který jen Vy můžete, chcete nebo smíte dále provádět.



nebo

VYHRADNE PRIDRZET?

Stiskněte zřízené dotekové tlačítko „VYHR. PRIDR.“ vyberte a potvrďte.

Tlačítko linky, na kterém je hovor zaparkován, pomalu bliká. Hovor může pokračovat jen na Vašem telefonu a není již signalizován na žádném jiném telefonu.

## Opětný příjem



Stiskněte blikající tlačítko linky. Pokračujte v hovoru.

## Cílené převzetí přidržené linky

Spolupracovník/spolupracovnice ve velkoplošné kanceláři zaparkoval/a hovor na tlačítku linky a prosí Vás, abyste hovor převzali. K této lince nemáte přístup.



CILENE PREVZETI?

Zvedněte sluchátko.

Vyberte a potvrďte.



Zadejte číslo pobočky telefonu, na kterém byl hovor zaparkován. Tím hovor přijmete.

## Krok za krokem

### Přesměrování volání pro linku

Jestliže aktivujete přesměrování volání pro společně používanou linku → strana 109, platí toto přesměrování na všech tlačítkách pro tuto linku.

Zřízení přesměrování volání pro určitou linku je stejné jako již popsané přesměrování. Vezměte přitom do úvahy pouze to, aby požadovaná linka byla předtím obsazena.



Stiskněte tlačítko požadované linky. Signalizace se rozsvítí.

Další pokyny viz → strana 47.

### Přepnutí vyzvánění

Jestliže dočasně odcházíte ze svého pracoviště nebo nechcete být rušeni, můžete pro příchozí volání přepnout vyzvánění pro linku k cílovému telefonu. Pro každou linku lze zřídit dotekové tlačítko pro přepnutí vyzvánění „PR VYZ“ (přepnutí vyzvánění/linka).

#### Zapnutí



Stiskněte zřízené dotekové tlačítko „PR VYZ“. Svítí signalizace na Vašem a cílovém telefonu. V případě volání bliká pouze tlačítko linky, ale nevyzvánění. Volání je signalizováno na všech ostatních telefonech skupiny.

#### Vypnutí



Stiskněte zřízené dotekové tlačítko „PR VYZ“. Signalizace zhasne. Volání je opět signalizováno na telefonu.

## Krok za krokem

## Telefonování ve skupině „Šéf-sekretariát“

Každou skupinu „Šéf-sekretariát“ zřizuje správce systému a mohou ji tvořit až čtyři telefony pro vedoucí(ho) a až dva telefony pro sekretariát.



Vezměte do úvahy význam zobrazení světelné signalizace tlačítek pro přímé volání  
→ strana 20.

### Volání vedoucí(ho) nebo sekretariátu

Na telefonu sekretariátu je zřízeno tlačítko pro přímé volání „Šéf“, na telefonu vedoucí(ho) tlačítko pro přímé volání „Sekretariát“.

Příklad volání vedoucí(ho) na sekretariát:

#### Signalizace nesvítlí – sekretariát netelefonuje



Stiskněte tlačítko pro přímé volání „Sekretariát“.



nebo



Zvedněte sluchátko.

Stiskněte tlačítko a telefonujte hlasitě.

#### Signalizace svítí – sekretariát telefonuje



Stiskněte tlačítko pro přímé volání „Sekretariát“.

Upozorňujete sekretariát na volání. Telefonující uslyší tón, bliká zřízené dotekové tlačítko „PREVZETI“.



nebo



Zvedněte sluchátko.

Stiskněte tlačítko a telefonujte hlasitě.



Přímé volání ze sekretariátu vedoucí(mu) probíhá stejně – pomocí tlačítka pro přímé volání „Šéf“.

## Krok za krokem

### Převzetí volání pro vedoucí(ho) v sekretariátu

V případě volání pro vedoucí(ho) vyzvání telefon v sekretariátu.



nebo



Zvedněte sluchátko.

Stiskněte tlačítko a telefonujte hlasitě.

### Příjem volání pro vedoucí(ho) během hovoru

Hovořte.

Je signalizováno volání pro vedoucí(ho).



Poproste svého telefonního partnera, aby počkal.



Stiskněte zřízené dotekové tlačítko „PREVZETI“.

### Ukončení hovoru – zpět k prvnímu volání:



Stiskněte tlačítko.

Pokračujte v hovoru s prvním telefonním partnerem.

### Předání hovoru vedoucí(mu)

**Předpoklad:** V sekretariátu jste přijali volání pro vedoucí(ho).



Stiskněte tlačítko pro přímé volání „Šéf“. Jste spojeni s vedoucí(m).

### S oznámením



Oznamte telefonního partnera.



Položte sluchátko.

### Bez oznámení



Položte ihned sluchátko.

## Krok za krokem

**Přepnutí vyzvánění přímo k vedoucí(mu)**

Pokud v sekretariátu nebude nikdo přítomen, lze vyzvánění přepnout přímo k vedoucí(mu). Tento typ přeměrování je možný jak z telefonu v sekretariátu, tak také z telefonu vedoucí(ho).

**Zapnutí:**

Stiskněte zřízené dotekové tlačítko „ZV Šéf“. Signalizace se rozsvítí.

**Vypnutí:**

Stiskněte zřízené dotekové tlačítko „ZV Šéf“. Signalizace zhasne.



Volání na telefon v sekretariátu se nepřepnou, jen volání na telefon vedoucí(ho).

**Příjem volání u vedoucí(ho)**

V sekretariátu není přijímáno signalizované volání pro vedoucí(ho). Po 15 vteřinách (v závislosti na konfiguraci systému) zazní na telefonu vedoucí(ho) upozorňovací tón. Na displeji se zobrazí, kdo volá.



Zvedněte sluchátko.

Stiskněte zřízené dotekové tlačítko „PREVZETI“.

**Příjem volání pro jiné skupiny „Šéf-sekretariát“**

Je-li zřízeno více skupin „Šéf-sekretariát“, můžete převzít také volání pro jiné skupiny.



Zvedněte sluchátko.

Stiskněte zřízené dotekové tlačítko, např. „Šéf 3“.



Převzetí je možné také během hovoru. Před stiskem blikajícího dotekového tlačítka poproste svého telefonního partnera, aby chvíli počkal.

## Krok za krokem

### Použití druhého telefonu pro vedoucí(ho)

**Předpoklad:** Pro vedoucí(ho) byl zřízen druhý telefon. U prvního a druhého telefonu vedoucí(ho) je zřízeno dotekové tlačítko „PARKOVANI“.

#### Parkování hovoru na prvním telefonu:



Stiskněte zřízené dotekové tlačítko „PARKOVANI“. Signalizace se rozsvítí.

#### Pokračování v hovoru na druhém telefonu:



Zvedněte sluchátko.



Stiskněte zřízené dotekové tlačítko „PARKOVANI“.

### Zapnutí/vypnutí druhého volání pro vedoucí(ho)

Jako vedoucí můžete určit, zda mají do sekretariátu přicházet volání pro Vás, zatímco telefonujete. Když telefonujete a současně očekáváte jiné důležité volání, má například smysl zapnout druhé volání.



Otevřte servisní menu → strana 38.

PREPINAC? →

Vyberte a potvrďte.

DRUHE VOLANI?

Potvrďte.

ZAPNOUT?

Potvrďte

**nebo**

VYPNOUT?

potvrďte.

## Krok za krokem

## Signální vyzvánění

Máte-li na svém šéfovském telefonu zřízeno tlačítko „SIGNALNI TON“, můžete stiskem tohoto tlačítka na určitém telefonu (např. v sekretariátě) zazvonit. Na displeji cílového telefonu se při signálním vyzvánění také krátce zobrazí číslo vysílajícího telefonu.

Zřízené dotekové tlačítko lze aktivovat v klidovém stavu i při telefonování (jednou nebo několikrát).

Není-li dotekové tlačítko „SIGNALNI TON“ zřízeno, můžete zvednout sluchátko a zadat kód pro signální vyzvánění.

## Volání posla

Stiskem tlačítka můžete zavolat posla, jestliže zřídíte příslušné tlačítko na telefonu vedoucí(ho). Programování dotekových tlačítek → strana 82.

## Zastoupení pro sekretariát

Volání pro vedoucí(ho), která přicházejí do sekretariátu, můžete přesměrovat na jiný telefon. K tomu musíte zřídit naprogramované dotekové tlačítko „ZASTOUPENI“ → strana 82.

### Zapnutí zastoupení:



Stiskněte zřízené dotekové tlačítko „ZASTOUPENI“. Signalizace se rozsvítí.

### Vypnutí zastoupení:



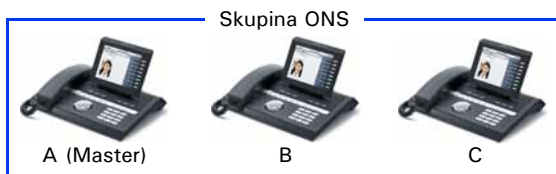
Stiskněte zřízené dotekové tlačítko „ZASTOUPENI“. Signalizace zhasne.

**Krok za krokem**

## **Speciální funkce při paralelním vyzvánění (ONS)**

Je-li Váš telefon součástí skupiny ONS (ONS = „One Number Service“, tj. služba jednoho čísla“), lze Vás zastihnout na všech ostatních telefonech této skupiny stejně jako na Vašem vlastním telefonu. Pro zřízení skupiny ONS se obraťte na správce systému.

Skupina ONS se může skládat z max. 3 telefonů (telefonních čísel).



U max. jednoho účastníka skupiny se může jednat o externí telefon (např. mobilní telefon). Jeden telefon skupiny je „Master“ (A), jehož telefonní číslo obdrží také ostatní účastníci (B, C) skupiny ONS.

Je-li A, B nebo C volán, vyzvánějí vždy všechny telefony skupiny ONS. Má-li A, B nebo C obsazeno, jsou obsazeny všechny telefony skupiny ONS (obsazovací tón pro volajícího mimo skupinu ONS). V rámci skupiny ONS jsou telefony dosažitelné vždy pod svým původním číslem.

Další vliv na telefony interních účastníků skupiny ONS se projevuje také u následujících funkcí:

- Upozornění → strana 61
- Přesměrování volání → strana 47
- Funkce „Nerušit“ → strana 103
- Schránka (MWI) → strana 36
- Zpětné volání → strana 52
- Seznamy volání → strana 57



Jesliže obsahuje Vaše skupina ONS mobilní telefon, dbejte prosím na to, aby byl stále k dispozici (zapnutý). Jinak mohou v důsledku předčasného příjmu volání schránkou mobilního telefonu nastat problémy při signalizaci volání u dalších členů skupiny ONS.



## Krok za krokem

## Individuální nastavení telefonu

## Přizpůsobení vlastností displeje

## Přizpůsobení sklonu displeje

Displejem můžete pohybovat a nastavit ho tak, abyste mohli jeho zobrazení dobře číst.

## Doba pro režim klidového stavu

Nastavte, po jaké době bez činnosti přejde OpenStage automaticky do režimu klidového stavu.



Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není záložka „Nastavení“ aktivní.

Potvrďte.

popř.



Zadejte uživatelské heslo a potvrďte.

Uživatel

Telefon

Vyberte a potvrďte.

Displej

Vyberte a potvrďte.

30

Vyberte záznam „Zpožd. nečinn.(min)“.  
Zobrazení na displeji ukáže aktuální nastavení.  
Potvrďte.

20

V kontextovém menu vyberte požadovanou hodnotu a potvrďte.



Vyberte záznam „Možnosti“.

Uložit a skončit

Vyberte a potvrďte.

nebo



Stiskněte tlačítko.

Uložit

Potvrďte.

## Krok za krokem

### Spořič displeje

Pro klidový stav telefonu zapněte spořič displeje.

#### Zapnutí spořiče displeje

**Předpoklad:** Váš správce systému stáhnul obrázky na OpenStage.



Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není záložka „Nastavení“ aktivní.

Uživatel

Potvrďte.

popř.

Zadejte uživatelské heslo a potvrďte.

Telefon

Vyberte a potvrďte.

Spořič displeje

Vyberte a potvrďte.

Ne →

Vyberte záznam „Zapnutý“.

Zobrazení na displeji ukazuje aktuální nastavení. Potvrďte.

Ano

Vyberte v kontextovém menu a potvrďte.



Vyberte záznam „Možnosti“.

Uložit a skončit

Vyberte a potvrďte.

nebo



Stiskněte tlačítko.

Uložit

Potvrďte.

## Krok za krokem

## Nastavení doby střídání pro spořič displeje

Zde nastavte, v jakých časových intervalech (5 - 60 vteřin) se budou střídat obrázky spořiče displeje.



Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není záložka „Nastavení“ aktivní.

Potvrďte.

Uživatel

popř.



Zadejte uživatelské heslo a potvrďte.

Telefon

Vyberte a potvrďte.

Spořič displeje

Vyberte a potvrďte.

10 →

Vyberte záznam „Zpožd. spořiče (s)“.

Zobrazení na displeji ukazuje aktuální nastavení. Potvrďte.

15

V kontextovém menu vyberte požadovanou hodnotu a potvrďte.



Vyberte záznam „Možnosti“.

Uložit a skončit

Vyberte a potvrďte.

nebo



Stiskněte tlačítko.


Uložit

Potvrďte.

## Krok za krokem

### Vzhled

Zde vyberte požadovaný vzhled pro zobrazení menu.

 Příklady pro téma displeje → strana 23.



Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není záložka „Nastavení“ aktivní.

Uživatel

Potvrďte.

popř. 

Zadejte uživatelské heslo a potvrďte.

Telefon

Vyberte a potvrďte.

Displej

Vyberte a potvrďte.

Křišťálové moře →

Vyberte záznam „Vzhled displeje“.

Zobrazení na displeji ukazuje aktuální nastavení. Potvrďte.

Příjemně šedá

Vyberte v kontextovém menu a potvrďte.



Vyberte záznam „Možnosti“.

Uložit a skončit

Vyberte a potvrďte.

nebo



Stiskněte tlačítko.

Uložit

Potvrďte.

## Krok za krokem

## Intenzita osvětlení pro TouchSlider

Nastavte intenzitu osvětlení pro TouchSlider  
→ strana 16 v 6 stupních.



Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není záložka „Nastavení“ aktivní.

Potvrďte.

Uživatel

popř.



Zadejte uživatelské heslo a potvrďte.

Telefon

Vyberte a potvrďte.

Displej

Vyberte a potvrďte.

Vyberte záznam „Jas posuvníku“.

Potvrďte.



nebo



Nastavte kontrast.



Potvrďte.



Vyberte záznam „Možnosti“.

Uložit a skončit

Vyberte a potvrďte.

nebo



Stiskněte tlačítko.

Uložit

Potvrďte.

## Krok za krokem

### Kontrast pro přídavné moduly OpenStage

Jestliže je k Vašemu telefonu OpenStage připojen Key Module, můžete přizpůsobit kontrast pro popis tlačítek svým světelným podmínkám.



Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není záložka „Nastavení“ aktivní.

Uživatel

Potvrďte.

popř.

Zadejte uživatelské heslo a potvrďte → strana 101.

Telefon

Vyberte a potvrďte.

Displej

Vyberte a potvrďte.

Vyberte záznam „Key modul - kontrast“.

Potvrďte.



nebo



Nastavte kontrast.



Potvrďte.



Vyberte záznam „Možnosti“.

Uložit a skončit

Vyberte a potvrďte.

nebo



Stiskněte tlačítko.

Uložit

Potvrďte.

## Krok za krokem

## Nastavení zvuku

Akustiku svého OpenStage můžete přizpůsobit svému prostředí a svým požadavkům.

## Hlasitost



Pomocí TouchSlider můžete nastavit právě aktuální hlasitost .

Pro následující komponenty a tóny můžete přednastavit 8 různých stupňů hlasitosti:

- Reproduktor
- Vyzvánění
- Sluchátko
- Náhlavní souprava
- Hlasité telefonování
- Více linek
- Upozornění



Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není záložka „Nastavení“ aktivní.

Uživatel

Potvrďte.

popř. 

Zadejte uživatelské heslo a potvrďte.

Zvuk

Vyberte a potvrďte.

Nastavení hlasitosti

Vyberte a potvrďte.

Vyberte požadovaný záznam (např. „Vyzvánění“).

Potvrďte.



nebo



Nastavte hlasitost.



Během nastavení uslyšíte příslušnou zpětnou zvukovou vazbu.



Potvrďte.



Vyberte záznam „Možnosti“.

Uložit a skončit

Vyberte a potvrďte.

nebo



Stiskněte tlačítko.

Uložit

Potvrďte.

## Krok za krokem

### Akustika místnosti

Nastavte vhodnou akustiku prostředí:

- Normální
- S ozvěnou
- Tlumená



Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není záložka „Nastavení“ aktivní.

Uživatel

Potvrďte.

popř.



Zadejte uživatelské heslo a potvrďte.

Zvuk

Vyberte a potvrďte.

Nastavení

Vyberte a potvrďte.

Normální →

Vyberte záznam „Charakter místnosti“.

Zobrazení na displeji ukáže aktuální nastavení. Potvrďte.

S ozvěnou

Vyberte požadované nastavení (např. „S ozvěnou“) a potvrďte.



Vyberte záznam „Možnosti“.

Uložit a skončit

Vyberte a potvrďte.

nebo



Stiskněte tlačítko.

Uložit

Potvrďte.



## Krok za krokem

## Soubor vyzvánění

Ze stávajících zvukových souborů vyberte požadované vyzvánění. K načtení vlastních souborů ve formátech „.mp3“ nebo „.wav“ se prosím obraťte na správce systému.



Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není záložka „Nastavení“ aktivní.

Uživatel

Potvrďte.

popř.



Zadejte uživatelské heslo a potvrďte.

Zvuk

Vyberte a potvrďte.

Nastavení

Vyberte a potvrďte.

Žádný zvukový soubor →

Vyberte záznam „Soubor vyzvánění“.

Zobrazení na displeji ukáže aktuální nastavení. Potvrďte.

popř.

Přehrát tón

Vyberte a potvrďte.



Přehraje se aktuální melodie.

xxx.mp3 →

Zobrazení na displeji ukáže aktuální nastavení. Potvrďte.

xxx.mp3

V kontextovém menu vyberte požadovaný soubor a potvrďte.



Vyberte záznam „Možnosti“.

Uložit a skončit

Vyberte a potvrďte.

nebo



Stiskněte tlačítko.

Uložit

Potvrďte.

## Krok za krokem

### Vypnutí/zapnutí vyzvánění

Podle příslušného symbolu ve stavové řádce na displeji poznáte, zda je funkce zapnuta nebo vypnuta  
→ strana 23.



Stiskněte dlouze tlačítko.

### Změna hlasitosti během hovoru



Hovořte.



Nastavte hlasitost pomocí TouchSlider → strana 16.

## Krok za krokem

## Konfigurace Bluetooth



U OpenStage 60/80 T je Bluetooth k dispozici jen tehdy, pokud funkci uvolnil Váš správce systému.

Podle následujícího popisu připravíte svůj OpenStage 60/80 T na spojení Bluetooth s jiným zařízením Bluetooth.

Krátké vysvětlení funkce a nejdůležitějších pojmů viz → strana 148.

Příklady použití viz → strana 149.

## Nastavení Bluetooth



Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není záložka „Nastavení“ aktivní.

Potvrďte.

Uživatel

popř.



Zadejte uživatelské heslo a potvrďte.

Konfigurace

Vyberte a potvrďte.

Bluetooth

Vyberte a potvrďte.

Konfigurace

Vyberte a potvrďte.

Otevře se stránka „Nastavení Bluetooth“.

## Zapnutí/vypnutí Bluetooth

**Předpoklad:** Je otevřena stránka „Nastavení Bluetooth“ → strana 139.

Vyberte záznam „Aktivní“.

Ne →

Zobrazení na displeji ukáže aktuální nastavení. Potvrďte.

Ano

Potvrďte v kontextovém menu.

## Krok za krokem

Ne →

Ano

OpenStage (08:0...

popř. ↶



Ne →

Ne

nebo

Výzva

nebo

Automaticky

### Rozpoznatelnost

Nastavte, zda má být Váš OpenStage rozpoznatelný pro jiná zařízení Bluetooth.

Další informace → strana 148.

**Předpoklad:** Je otevřena stránka „Nastavení Bluetooth“ → strana 139.

Vyberte záznam „Zjistitelné“.

Zobrazení na displeji ukáže aktuální nastavení. Potvrďte.

Potvrďte v kontextovém menu.

### Název Bluetooth

Zde určete, pod jakým názvem se Váš OpenStage bude přihlašovat k jiným zařízením Bluetooth.



V továrním nastavení je název Bluetooth: OpenStage [MAC adresa Vašeho telefonu].

**Předpoklad:** Je otevřena stránka „Nastavení Bluetooth“ → strana 139.

Vyberte záznam „Název telefonu“.

Zobrazení na displeji ukáže aktuální nastavení. Potvrďte.

Smažte přednastavení.

Zadejte požadovaný název a potvrďte.

### Párování

Zde nastavte, jak má párování probíhat.

Další informace → strana 148.

**Předpoklad:** Je otevřena stránka „Nastavení Bluetooth“ → strana 139.

Vyberte záznam „Párování“.

Zobrazení na displeji ukáže aktuální nastavení. Potvrďte.

Vyberte v kontextovém menu a potvrďte.

Vyberte a potvrďte

vyberte a potvrďte.

## Krok za krokem

\*\*\*\*

popř. ↩



Uložit a skončit

nebo



Uložit

XYZ →

Připojit

nebo

Odpojit

## PIN

Osobní identifikační číslo (PIN) se skládá alespoň ze čtyř alfanumerických znaků.

**Předpoklad:** Je otevřena stránka „Nastavení Bluetooth“ → strana 139.

Vyberte záznam „PIN párování“.

Zobrazení na displeji ukazuje aktuální nastavení. Potvrďte.

Smažte aktuální záznam.

Zadejte PIN a potvrďte.

Vyberte záznam „Možnosti“.

Vyberte a potvrďte.

Stiskněte tlačítko.

Potvrďte.

## Připojení/odpojení zařízení Bluetooth

**Předpoklad:** Seznam zařízení Bluetooth obsahuje záznamy → strana 142.

Vyberte požadované zařízení a potvrďte.

Vyberte v kontextovém menu a potvrďte

vyberte a potvrďte.

## Krok za krokem

## Správa zařízení Bluetooth

## Seznam spárovaných zařízení Bluetooth

Po vyhledání zařízení Bluetooth ve svém okolí můžete svůj OpenStage spárovat s jinými zařízeními → strana 148. Zařízení, která byla aspoň jednou spárována, jsou uváděna v tomto seznamu.

## Černá listina

Po vyhledání zařízení Bluetooth ve svém okolí můžete zařízení, která nejsou vhodná pro spojení s Vaším OpenStage, zařadit do tohoto seznamu.

K zařízením, která se nacházejí v tomto seznamu, nemůžete sestavit spojení Bluetooth, dokud nebudou ze seznamu vymazána.

## Vytvoření seznamu/prohlížení okolí



Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není záložka „Nastavení“ aktivní.

Uživatel

Vyberte a potvrďte.

popř.

Konfigurace

Zadejte uživatelské heslo a potvrďte.

Vyberte a potvrďte.

Bluetooth

Vyberte a potvrďte.

Spárovaná zařízení

Vyberte a potvrďte

nebo

Černá listina

vyberte a potvrďte.

Možnosti →

Potvrďte.

Přidat zařízení

Vyberte v kontextovém menu a potvrďte.

Systém vyhledává automaticky zařízení. Obdržíte seznam všech zařízení Bluetooth ve Vašem okolí.

XYZ →

Vyberte požadované zařízení a potvrďte.

## Krok za krokem

## Jen pro seznam spárovaných zařízení



Zadejte dohodnutý PIN → strana 141 a potvrďte.

Jestliže byla u příslušného zařízení Bluetooth potvrzena žádost o párování a zadáno heslo, provede se párování a zařízení je trvale uváděno v seznamu.

## Otevření seznamu

**Předpoklad:** Seznam spárovaných zařízení nebo černá listina obsahují záznamy → strana 142.



Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není záložka „Nastavení“ aktivní.

Vyberte a potvrďte.

Uživatel

popř.



Zadejte uživatelské heslo a potvrďte.

Konfigurace

Vyberte a potvrďte.

Bluetooth

Vyberte a potvrďte.

Spárovaná zařízení

Vyberte a potvrďte.

nebo

Černá listina

Vyberte a potvrďte.

## Vymazání všech záznamů ze seznamu

Možnosti →

Potvrďte.

Vymazat vše

Vyberte v kontextovém menu a potvrďte.

Vymazat

Potvrďte.

## Krok za krokem

### Změna názvu záznamu

Zařízení Bluetooth je zadáno do seznamu s názvem, nastaveným v zařízení. Často se jedná o název typu zařízení. Tento název můžete změnit.

Otevřte požadovaný seznam → strana 143.

Vyberte požadované zařízení a potvrďte.

Vyberte v kontextovém menu a potvrďte.

Smažte přednastavení.

Zadejte nový název a potvrďte.


### Vymazání určitého záznamu ze seznamu

Otevřte požadovaný seznam → strana 143.

Vyberte požadované zařízení a potvrďte.

Vyberte v kontextovém menu a potvrďte.

Potvrďte.

 XYZ →

Přejmenovat

popř. ↶



 XYZ →

Vymazat

Vymazat



## Krok za krokem

## Kontextové menu

Zde můžete povolit automatické uzavření kontextového menu → strana 27, jakož i určit délku trvání zobrazení.

## Automatické uzavření



Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není záložka „Nastavení“ aktivní.

Potvrďte.

Uživatel

popř.



Zadejte uživatelské heslo a potvrďte.

Konfigurace

Vyberte a potvrďte.

Kontextové menu

Vyberte a potvrďte.

Ne →

Vyberte záznam „Automatické potlačení povoleno“.

Zobrazení na displeji ukazuje aktuální nastavení. Potvrďte.

Ano

Vyberte v kontextovém menu a potvrďte.



Vyberte záznam „Možnosti“.

Uložit a skončit

Vyberte a potvrďte.

nebo



Stiskněte tlačítko.

Uložit

Potvrďte.

## Krok za krokem

### Nastavení automatické délky trvání zobrazení

Zde určíte, jak dlouho mají zůstat kontextová menu otevřena.



Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není záložka „Nastavení“ aktivní.

Uživatel

Potvrďte.

popř.

Zadejte uživatelské heslo a potvrďte.

Konfigurace

Vyberte a potvrďte.

Kontextové menu

Vyberte a potvrďte.

10 →

Vyberte záznam „Autom. potlačení času“.

Zobrazení na displeji ukazuje aktuální nastavení. Potvrďte.

20

Vyberte v kontextovém menu požadovanou hodnotu a potvrďte.



Vyberte záznam „Možnosti“.

Uložit a skončit

Vyberte a potvrďte.

nebo



Stiskněte tlačítko.

Uložit

Potvrďte.

## Krok za krokem

## Prohlížení údajů servisního menu

Pro eventuální servisní účely můžete svému správci systému předat následující údaje

- ID koncového zařízení (identitu telefonu v rámci Vašeho komunikačního systému),
- softwarovou verzi OpenStage.

**Předpoklad:** Telefon je v klidovém stavu → strana 25.



Otevřte servisní menu → strana 38.

TEST PRISTROJE?

Vyberte a potvrďte.

ID PRISTROJE?

Potvrďte.

VERZE SOFTWARE?

Vyberte a potvrďte.

**Krok za krokem**

## Bluetooth

Bluetooth je otevřený standard pro výkonnou technologii, který umožňuje bezdrátovou komunikaci mezi PC, PDA a mobilními telefony.

Bluetooth nevyžaduje na rozdíl od infračerveného spojení přímý vizuální kontakt a lze ho používat na vzdálenost až 10 metrů.

Pro výměnu dat mezi zařízeními Bluetooth je nutná rozpoznávací procedura mezi zařízeními.



Seřízení OpenStage pro spojení se zařízením Bluetooth → strana 139.

## Rozpoznání

Pro první zřízení spojení k zařízení Bluetooth musí být tato funkce aktivována → strana 140.

OpenStage je standardně rozpoznatelný pro jiná zařízení Bluetooth.

Aby se zabránilo zneužití, doporučuje se, vypnout funkci „Zjistitelné“ po vytvoření spojení k novému zařízení Bluetooth.



Ke spárovaným zařízením se nadále vytváří spojení také, když je funkce pro rozpoznání vypnuta.

## Párování

Párování je proces, při kterém se „vidí“ dvě zařízení Bluetooth a „zjistí“, že si mohou vyměňovat data. Slouží tedy ke kontrole přístupového oprávnění zařízení Bluetooth do sítě Bluetooth. Přitom se vytváří spojovací klíč o délce 128 bitů, který slouží k pozdější identifikaci.



K párování dochází jen při vytvoření prvního kontaktu mezi zařízením Bluetooth a Vaším OpenStage. Jestliže byla zařízení Bluetooth úspěšně spárována, není již nutná další kontrola přístupového oprávnění. Místo toho se při každé následující kontrole používá dříve vytvořený spojovací klíč.

## Krok za krokem

## Přenos kontaktů

Pomocí funkce Bluetooth na Vašem OpenStage můžete přenášet kontakty ve vCARD formátu (koncovka souboru: .vcf) z jiných zařízení Bluetooth na Váš OpenStage a ukládat je v telefonním seznamu. Záznamy telefonního seznamu můžete posílat také jako vCARD na jiná zařízení Bluetooth.



Při současné rozmanitosti trhu s PC, mobilními telefony a PDA nelze v tomto návodu poskytnout obecně platné instrukce pro přenos souboru vCARD.

Sledujte proto návody pro přenos dat prostřednictvím Bluetooth v příslušných dokumentech výrobců.

## Příjem vCARD

**Předpoklad:** Je nakonfigurováno spojení Bluetooth mezi Vaším OpenStage a jiným zařízením → strana 139. V jiném zařízení je uložen soubor vCARD.

Spusťte asistenta pro přenos dat pro Bluetooth a sledujte pokyny.

Jestliže byl vCARD přenesen, zobrazí se na displeji Vašeho OpenStage potvrzení. Popř. budete dotázáni, zda chcete vCARD přijmout

Přijmout

Potvrdíte.

OK

Potvrdíte.

Data jsou automaticky převzata do telefonního seznamu → strana 92.

## Krok za krokem

## Odeslání vCARD

**Předpoklad:** Je nakonfigurováno spojení Bluetooth mezi Vaším OpenStage a jiným zařízením  
→ strana 139. Soubor vCARD je uložen v OpenStage.

Vyhledejte v telefonním seznamu → strana 92 příslušný záznam, který chcete poslat.



Tiskněte tlačítko tak dlouho, dokud není záložka „Osobní“ aktivní.

Vyberte záznam telefonního seznamu.



Otevřete kontextové menu.

Vyberte a potvrďte.

Zobrazí se stránka „Odeslat vCard přes Bluetooth“.

## Odeslání na spárované zařízení

Vyberte a potvrďte.

V kontextovém menu vyberte příslušné zařízení a potvrďte.

nebo

## Odeslání na nespárované zařízení

Vyberte.

Vyberte v kontextovém menu a potvrďte.

Spustí se vyhledávání a jsou uvedena nalezená zařízení.

Vyberte v seznamu příslušné zařízení a potvrďte.

Odesílá se vCard.

Pro uložení dat vCard proveďte u cílového zařízení potřebné kroky.

Nalezená zařízení se poté opět vymažou ze seznamu.

Niels, Bohr

Odeslat

Spárovaná zařízení →

XYZ →

Možnosti →

Hledat

XYZ →

## Krok za krokem

## Náhlavní souprava Bluetooth

Ve spojení se svým OpenStage 60/80 T můžete používat každou běžnou náhlavní soupravu Bluetooth.

Připravte svou náhlavní soupravu Bluetooth na připojení ke svému OpenStage podle příslušného návodu k použití.

Připravte svůj OpenStage:

- Aktivujte funkci Bluetooth → strana 139.
- Zapište náhlavní soupravu do seznamu spárovaných zařízení<sup>[1]</sup> → strana 142.
- Vytvořte spojení → strana 141.

## Testování náhlavní soupravy Bluetooth

**Předpoklad:** OpenStage a náhlavní souprava Bluetooth jsou spojeny, viz výše uvedený postup.



Stiskněte tlačítko náhlavní soupravy.



Uslyšíte oznamovací tón.



Zadejte telefonní číslo.

Spojení se vytvoří, jakmile ukončíte své zadání.

popř. 

Nastavte hlasitost hovoru.

[1] nutné jen při prvním kontaktu

## Krok za krokem

PREKROCENI CASU

PROSIM OPAKOVAT

PRAVE NEDOSAZITELNY

NENI MOZNE

nebo

CHYBNE ZADANI

nebo

NIC NENI ULOZENO

## Rádce pro uživatele

### Chybová hlášení na displeji

#### Možná příčina:

Překročení maximální doby pro zadání.  
Nezavěšené sluchátko.

#### Reakce:

Proveďte zadání rychleji, zabraňte příliš dlouhým  
přestávkám mezi stiskem tlačítek.

#### Možná příčina:

Zařízení je přetíženo, žádná linka není volná, fronta  
volání je obsazena.

#### Reakce:

Vyčkejte a zkuste ještě jednou později.

#### Možná příčina:

- a) Funkce není momentálně k dispozici.
- b) Přípojka s voleným telefonním číslem neexistuje.

#### Reakce:

- a) Vyčkejte a zkuste ještě jednou později.
- b) Zadejte číslo správně nebo zavolejte spojovatelku.

#### Možná příčina:

Číslo zkrácené volby není k dispozici, termín chybně  
zadán, zablokované nebo nepřipustné zadání, ne-  
vhodná funkce (např. pro střídání nečeká žádný  
druhý partner), neúplná volba.



**Krok za krokem**

NENI OPRAVNEN

nebo

NENI DOVOLENO

NENI K DISPOZICI

ZAMEZENO

**Reakce:**

Opravte zadání, vyberte povolenou funkci, zadejte úplné telefonní číslo.

**Možná příčina:**

- a) Je vyvolána zablokovaná funkce.
- b) PIN je chybně zadán.

**Reakce:**

- a) Požádejte správce systému o oprávnění na zablokovanou funkci.
- b) Zadejte PIN správně.

**Možná příčina:**

Telefonní číslo je zadáno neúplně, nebylo stisknuto tlačítko s hvězdičkou nebo čtverečkem.

**Reakce:**

Zadejte telefonní číslo nebo kód správně popř. podle předpisu.

**Možná příčina:**

Provádí se přenos dat.

**Reakce:**

Vyčkejte a později zkuste ještě jednou.

**Konzultační partner v případě problémů**

Při poruchách, které trvají déle než například 5 minut, se prosím obraťte na správce systému.

## Krok za krokem

### Odstraňování poruch funkcí

#### Stisknuté tlačítko nereaguje:

Zkontrolujte, zda se tlačítko nezablokovalo.

#### Telefon při volání nevyzvání:

Zkontrolujte, zda nemáte zapnutou funkci „Nerušit“ (symbol funkce „Nerušit“ ve stavovém řádku na displeji → strana 23). Pokud ano, funkci vypněte.

#### Externí telefonní číslo nelze volit:

Zkontrolujte, zda jste telefon nezablokovali proti neoprávněné volbě (zobrazení na displeji: „TELEFON ZABLOKOVAN. K ODBLOKOVANI ZADEJTE PIN.“). Pokud ano, telefon odblokujte.

#### Při všech ostatních poruchách:

Obraťte se nejdříve na správce systému. U neodstranitelných poruch je třeba zavolat servisní službu.

### Údržba telefonu

- Telefon nesmí přijít do styku s barvicími, mastíci-mi nebo agresivními látkami.
- Otřete svůj přístroj vlhkým nebo antistatickým hadříkem! Nepoužívejte suchou utěrku!
- Při silném znečištění čistěte přístroj zředěným neutrálním čisticím prostředkem, např. na mytí nádobí. Poté čisticí prostředek beze zbytků odstraňte vlhkým hadříkem.
- Nepoužívejte čisticí prostředky s obsahem alkoholu nebo ty, které poškozují umělou hmotu, ani žádný abrasivní čisticí prášek!

# Rejstřík

## A

aplikace .....	29
listování seznamy .....	29
listování záložkami .....	29
otevření kontextových menu .....	29
vyvolání aplikace .....	29
automatické přesměrování .....	76
automatický zpětný dotaz .....	84

## B

bezpečnostní pokyny .....	2
Bluetooth .....	139, 148

## C

CE označení .....	2
centrální čísla pro zkrácené volby .....	89

## Č

číslicová tlačítka .....	13, 21
--------------------------	--------

## D

displej	
sklon .....	129
spořič .....	130
vzhled .....	132
displejová klávesnice .....	24
doteková tlačítka	
funkce .....	82
dovolba DTMF .....	68
druhé volání .....	61
příjem dotekovým tlačítkem .....	62
druhé volání pro vedoucí(ho) .....	126
druhý telefon pro vedoucí(ho) .....	126
důležitá upozornění .....	2, 3

## F

faxové zprávy .....	115
---------------------	-----

## G

grafický displej .....	23
klidový stav pro grafický displej ...	129
seznamy volání .....	34, 35
symboly stavu spojení .....	30
symboly záznamů telefonního	
seznamu .....	31
zprávy .....	36

## H

hlasité telefonování .....	41
hlasitý příposlech .....	42
hlasové zprávy .....	115
hlavní linka .....	109
hovor	
parkování .....	69
ukončení .....	42

## CH

chybová hlášení .....	154
-----------------------	-----

## I

identifikace linky .....	117
identifikace na cizím telefonu .....	106
interkomunikační zařízení .....	71

## J

jednolinkový telefon .....	12
----------------------------	----

## K

konference .....	63
konference tří účastníků .....	118
kontakt	
zobrazovací formát .....	95
kontakty	
vyhledávání .....	31
kontextová menu .....	25
konzultační partner .....	155

## L

LDAP .....	98
vyhledání záznamu .....	98
linka	
hlavní .....	109
identifikace .....	117
používání .....	109
privátní .....	109
společně používaná linka .....	109
vedlejší .....	109

## M

mikrofon .....	45
----------------	----

## N

náhlavní souprava .....	54
nápojení .....	70
nápověda .....	40
nastavení telefonu .....	129
Nerušit .....	103

## O

obecné informace .....	11
odstraňování poruch funkcí .....	156
opakování volby	
naposledy volené telefonní číslo .....	44
uložená telefonní čísla .....	44
OpenStage Key Module .....	15

## P

parkování hovorů .....	69
přepnutí vyzvánění k vedoucí(mu) ....	125
přesměrování	
pro cizí přípojku .....	77
pro fax nebo PC .....	78
přesměrování volání	
automatické .....	76
pro linky .....	122
zpožděné .....	76
převzetí volání	
pro vedoucí(ho) v sekretariátu .....	124
ve skupině .....	55
přídavné moduly .....	15
přidržení .....	120
příjem volání	
pomocí tlačítek linky .....	111
příjem volání sluchátkem .....	41
přímé hlasité oslovení .....	72
přípojky .....	14
pop-up menu .....	26, 30
pop-up okno .....	27
poruchy	
odstraňování .....	156
používání linky .....	109
privátní linka .....	109
privátní oblast .....	101

## S

seznamy volání .....	34, 92
schránka .....	115
signální vyzvánění .....	127
společně používaná linka .....	109
spořič displeje .....	130
stanoviště telefonů .....	3
stavový řádek .....	23
střídání .....	45
světelná signalizace	
tlačítka linky .....	110
světelné signalizace	
tlačítka funkcí	
tlačítka pro přímé volání .....	20

## Š

šéf-sekretářské funkce .....	123
------------------------------	-----

## T

telefon	
jednolinkový .....	12
nastavení .....	129
údržba .....	156
vícelinkový .....	12
telefonní rozhraní .....	30
telefonní seznam .....	31 92
LDAP .....	33, 98
lokální telefonní seznam .....	32
hlasová volba .....	97
nový kontakt .....	92
správa skupin .....	96
uložení obrázku .....	93
změna údajů o kontaktech .....	94
termíny .....	91
uložení .....	89
tlačítka cílové volby .....	44
tlačítka funkcí .....	13, 16
tlačítka linky .....	108
konference tří účastníků .....	118
povolení/zabránění vstupu	
do hovoru .....	118
příjem volání .....	111
telefonování s více účastníky .....	117
volba pomocí .....	113
tlačítka pro zkrácené volby	
upozornění .....	61
tlačítka režimu .....	13, 17
tlačítko pro přímé volání	
příjem volání .....	54
volba .....	57
tónová volba .....	68
TouchGuide .....	13, 18
TouchSlider .....	16
typy přesměrování .....	47

## U

údržba telefonu .....	156
uložení termínů .....	89
upozornění .....	70
uživatelská podpora .....	11
uživatelské heslo .....	101
uživatelské menu .....	38
uživatelské rozhraní .....	13
OpenStage 60/80 T .....	13

## V

vedlejší linka .....	109
vícelinkový telefon .....	12
volání .....	43
přesměrování .....	47
příjem .....	41
volání druhého účastníka .....	45
volání posla .....	127
volba	
pomocí tlačítek linky .....	113
tlačítka cílové volby .....	44
volné programovatelná doteková	
tlačítka .....	20
vstup do hovoru	
povolení/zabránění .....	118
vyhledávání kontaktů .....	31
vzdálenost pro hlasité telefonování .....	3
vzhled displeje .....	132
výhradní přidržení .....	121

## Z

zabezpečení .....	101
zastoupení pro sekretariát .....	127
zkrácená volba	
centrální .....	89
uložení .....	89
volba .....	59
zpětné volání .....	52
zpětný dotaz .....	45, 84
zpožděné přesměrování .....	76
zvukové ovládací prvky .....	16

Objednací číslo:  
A31003-S2000-U118-2-2D19

Copyright © Siemens Enterprise  
Communications s.r.o., člen skupiny  
Siemens  
Průmyslová 1306/7 • 102 00 Praha 10  
0408

## Communication for the open minded

**Siemens Enterprise Communications**  
**[www.siemens.cz/enterprise](http://www.siemens.cz/enterprise)**

Informace v tomto dokumentu obsahují pouze obecné popisy popř. funkce, které se při konkrétním použití ne vždy shodují v uvedené formě nebo které se mohou z důvodu dalšího vývoje produktu změnit. Požadované funkce jsou závazné pouze tehdy, jsou-li výslovně dohodnuty ve smlouvě.

Dodací možnosti a technické změny vyhrazeny.

Použité obchodní značky jsou vlastnictvím Siemens Enterprise Communications GmbH & Co. KG popř. příslušných majitelů.